

MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU

Řídicí orgán

OPERAČNÍHO PROGRAMU TECHNOLOGIE A APLIKACE PRO KONKURENCESCHOPNOST 2021–2027

Digitální podnik – virtuální podnik – výzva I.

Cíl politiky	1. Konkurenceschopnější a inteligentnější Evropa díky podpoře inovativní a inteligentní ekonomické transformace a regionálního propojení IKT
Priorita	1 - Posilování výkonnosti podniků v oblasti výzkumu, vývoje a inovací a jejich digitální transformace
Specifický cíl	1.2 Využívání přínosů digitalizace pro občany, podniky, výzkumné organizace a veřejné orgány
Číslo Výzvy dle MS2021+	01_23_023
Druh Výzvy	Průběžná
Doplňkovost	Tato výzva nezakládá doplňkovost
Model hodnocení	Jednokolový
Datum vyhlášení Výzvy	19. dubna 2023
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v MS2021+	2. května 2023; 10:00:00
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	3. července 2023; 10:00:00
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	29. března 2024; 10:00:00
Plánovaná alokace Výzvy	500 mil. Kč  V případě výraznějšího převisu kvalitních projektů může Řídicí orgán OP TAK alokaci na tuto Výzvu adekvátně navýšit. Řídicí orgán může zastavit příjem žádostí o podporu při dosažení dvojnásobku požadované dotace v přijatých žádostech o podporu, nejdříve však po 14 dnech (tj. 18. července 2023) od zahájení příjmu žádostí o podporu.
Typ podporovaných projektů	Individuální
Režim podpory	Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 o de minimis



## Obsah

1	Úvod .....	3
2	Cíl Výzvy .....	3
3	Poskytovatel dotace .....	3
4	Věcné zaměření Výzvy .....	4
4.1	Podporované aktivity .....	4
4.2	Nepodporované aktivity.....	4
4.3	Indikátory .....	5
4.4	Cílová skupina .....	5
5	Základní požadavky na žadatele o podporu a projekt.....	5
5.1	Žadatel o podporu/projekt musí ke dni podání Žádosti o podporu splňovat následující podmínky. 5	
5.2	Žadatel o podporu musí ke dni vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace splňovat následující podmínky. ....	6
6	Informace o způsobilosti výdajů.....	7
6.1	Způsobilé výdaje .....	7
7	Ostatní specifické podmínky.....	7
8	Žádost o podporu, způsob jejího předložení a vyřízení.....	8
8.1	Žadatel musí v okamžiku podání žádosti o podporu předložit následující dokumenty.....	8
8.2	Žadatel musí v okamžiku podpisu Rozhodnutí, jehož součástí jsou závazné podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce, předložit následující dokumenty.....	8
8.3	Podání žádosti a podmínky oprav žádosti.....	9
9	Forma a výše podpory .....	9
9.1	Míra podpory – rozpad zdrojů financování.....	10
9.2	Maximální a minimální výše dotace .....	10
9.3	Informace o křížovém financování.....	10
10	Územní zaměření.....	10
11	Ostatní ustanovení .....	10
12	Informace o způsobu poskytování konzultací .....	11
13	Základní pojmy .....	12
14	Přílohy a navazující dokumentace k Výzvě .....	14



## 1 Úvod

Tato výzva v rámci aktivity „Digitální podnik“ (dále jen „Výzva“) je vyhlášena v rámci implementace Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost 2021–2027 (dále jen „OP TAK“).

## 2 Cíl Výzvy

Cílem této Výzvy je podpořit zvyšování digitální úrovně malých a středních podniků působících na českých a zahraničních trzích prostřednictvím podpory nákupu a zavádění pokročilých nevýrobních digitálních technologií, které pomohou ve společnosti zajistit výrazný posun v digitalizaci například prostřednictvím podpory automatizace, digitalizace dat a efektivnějšího propojení a řízení firemních procesů.

Aktivity Výzvy mají vazbu na strategický cíl „D – Zvýšení využití nových technologií a digitalizace“ Národní RIS3 strategie<sup>1</sup>. Věcné zaměření Výzvy je v souladu s aktivitami specifického cíle „D01 – Podpora digitalizace a využití nových technologií v podnikání“ a vede k jeho přímému naplňování.

Jedná se o digitální transformaci podniků za pomoci nově pořízených nebo zaváděných technologií / služeb, které povedou k vyšší automatizaci, digitalizaci či efektivnějšímu propojení firemních procesů. Digitalizací se rozumí přijímání technologií provozovaných prostřednictvím elektronických zařízení nebo systémů, které umožňují zvýšit funkčnost výrobku, rozvíjet on-line služby, modernizovat postupy nebo přejít na obchodní modely založené na vynechání zprostředkovatelů u výroby zboží a poskytování služeb, což v konečném důsledku vede k transformačnímu dopadu.

Podmínky výrazného posunu v digitalizaci:

- lze uskutečnit i čistě jen na bázi cloudového řešení nebo prostřednictvím licenčního sjednání,
- pořizované technologie / služby musí pro společnost přinášet nové funkcionality, nesmí se jednat o pouhou technologickou obměnu,
- pořizovaný SW a licence cloudových služeb musí pro podnik přinášet nové funkcionality oproti stávajícímu,
- pořizované technologie / služby musí umožnit propojení s vnitropodnikovým systémem.

## 3 Poskytovatel dotace

**Název poskytovatele podpory:** Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR, Na Františku 32, 110 15 Praha 1 - Staré Město, [www.mpo.cz](http://www.mpo.cz), Řídicí orgán OP TAK (dále jen „ŘO“), správce operačního programu.

**Název subjektu, který přijímá žádosti o podporu:** Agentura pro podnikání a inovace, se sídlem Žitná 18, 120 00 Praha 2, [www.agentura-api.org](http://www.agentura-api.org).

**Název subjektu, který provádí hodnocení a výběr projektů:** Ministerstvo průmyslu a obchodu (dále jen „MPO“) ve spolupráci se zprostředkujícím subjektem, Agenturou pro podnikání a inovace (dále jen „ZS“ nebo „API“).

---

<sup>1</sup> Národní výzkumná a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027: <https://www.ris3.cz/analyzy/zakladni-dokumenty>

## 4 Věcné zaměření Výzvy

Digitální transformace společnosti za pomoci pořízení HW, SW, IT služeb.

### 4.1 Podporované aktivity

Podpořeny budou takové aktivity, jejichž hlavní náplní musí být investice nebo pořízení ICT produktů a služeb (např. investice do SW, HW a zařízení s ICT přímo souvisejících anebo využívání ICT řešení poskytovaných formou služeb včetně služeb expertního poradenství pro návrh, implementaci a řízení ICT v organizaci včetně provázaných procesů).

- a) **Digitální transformace firmy** ve smyslu nákupu nevýrobních technologií (MES, MIS atd.), které vytvoří funkční propojený celek umožňující efektivnější řízení a chod firmy;
- b) **Logistické a skladové technologie a ostatní nevýrobní technologie** ve smyslu pořízení robotických autonomních strojů pro přepravu zboží nebo robotické uklízení v areálu firmy, dále například SW typu WMS a podobné;
- c) **Vnitropodniková konektivita (včetně sensorových sítí)** ve smyslu zajištění konektivity uvnitř podniku (aktivní a pasivní prvky sítě, nezbytná měřicí technika a instalační materiál) a zajištění bezpečného mobilního provozně spolehlivého distančního přístupu zaměstnanců, jehož součástí jsou chytré senzory umožňující monitoring provozních parametrů, jako je spotřeba, teplota, aktuální stav a podobné;
- d) **Kybernetická bezpečnost** ve smyslu systémové integrace pořizovaných či rozšiřovaných IT řešení, systémů a zabezpečení, služby poradců a expertů v oboru počítačové bezpečnosti;
- e) **Jednorázová školení zakončena certifikací a pomůcky nezbytné pro získání mezinárodních certifikátů v oboru IT a ekologické udržitelnosti budov** ve smyslu IT certifikátů, digital skills a podobné;
- f) **BIM a CDE systémy** pro vytváření digitálních modelů ve stavebnictví a příbuzných oborů;
- g) **Vytvoření digitálního dvojčete** či obdobné studie, která by verifikovala uskutečnění procesu digitální transformace.

### 4.2 Nepodporované aktivity

- a) marketingové aktivity (například výroba či nákup reklamních materiálů atd.),
- b) provozní výdaje (například platba za spotřebované energie – elektrická energie, voda, paliva atd.) s výjimkou výdajů uvedených v Příloze 3 této Výzvy,
- c) aktivity související s těžbou kryptoměn,
- d) pořízení hmotných/HW výrobních technologií (strojové zařízení, CNC, měřicí stanice, 3D tiskárny atd.),
- e) projekty bez významného zvýšení funkcionality (pořizovaný SW musí pro podnik přinášet nové funkcionality oproti stávajícímu),
- f) prostá obnova majetku,
- g) aktivity spojené s podporou vývozu do členských států Evropské unie a třetích zemí, a to podporou přímo vázanou na množství vývozu nebo spojenou se založením a fungováním distribuční sítě nebo jinými běžnými výdaji souvisejícími s vývozními aktivitami,
- h) aktivace vlastního majetku,
- i) pokud je žadatel o podporu provozovatel, který má stacionární zařízení v České republice, která jsou součástí Evropského systému emisního obchodování („seznam EU ETS“), tak navržená opatření v rámci žádosti o podporu nejsou způsobilá k podpoře, pokud navržená opatření mohou jakýmkoliv přímým či nepřímým způsobem snižovat emise skleníkových plynů ze zařízení nebo činnosti, které má žadatel

vedené v Rozhodnutí Ministerstva životního prostředí o povolení k emisím skleníkových plynů a o stanovení podmínek k jejich zjišťování, zveřejňování a vykazování a Ročním plánu pro monitorování emisí,

- j) **pořízení hmotného majetku (HW), který slouží k hlavnímu předmětu podnikání firmy žadatele (core business), a ten je hlavním zdrojem příjmu a úspěchu společnosti (viz Příloha 2 této Výzvy, kap 4.3).**

#### 4.3 Indikátory

Z úrovně projektů budou příjemcem podpory povinně vykazovány a naplňovány všechny následující indikátory<sup>2</sup>:

- povinné k výběru:
  - 107002 Přidaná hodnota,
  - 250001 Podniky vykazující vysokou míru digitalizace,
  - 107301 Hodnota digitálních služeb, produktů a procesů vyvinutých pro podniky<sup>3</sup>,
  - 101022 Podniky podpořené granty.
- povinné k naplnění:
  - 305002 Počet pořízených informačních systémů.

#### 4.4 Cílová skupina

Hlavní cílovou skupinou jsou malé a střední podniky.

### 5 Základní požadavky na žadatele o podporu a projekt

#### 5.1 Žadatel o podporu<sup>4</sup>/projekt musí ke dni podání Žádosti o podporu splňovat následující podmínky

**Žadatel:**

- a) Je podnikající **fyzická osoba** nebo **právnícká osoba**, která má **přidělené české IČ** a je **oprávněna k podnikání<sup>5</sup>**;
- b) Je oprávněn k podnikání odpovídajícímu **ekonomické činnosti<sup>6</sup>**, ve které je realizován projekt;
- c) Uvedl **údaje v rozsahu požadovaném dle § 14, odst. 3, písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., Zákon o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (dále jen „ZoRP“)**, ve znění pozdějších předpisů:
  - v IS KP 21+ zapsal informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci;
  - má zapsány skutečné majitele právnícké osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů (splnění podmínky ověří ZS);
  - v IS KP 21+ zapsal informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu;

<sup>2</sup> Indikátory povinné k naplnění (neboli závazné indikátory) jsou indikátory, které spadají do množiny indikátorů povinných k výběru, ale u kterých se žadatel zavazuje k naplnění jím určené cílové hodnoty. U ostatních indikátorů povinných k výběru má možnost žadatel stanovit cílovou hodnotu indikativně.

<sup>3</sup> Upozorňujeme na měrnou jednotku v EUR.

<sup>4</sup> V textu je dále používán také termín „žadatel“

<sup>5</sup> Jedná se o živnostenské oprávnění nebo oprávnění k podnikání dle jiných právních předpisů (pokud není uvedeno jinak v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP TAK – zvláštní část).

<sup>6</sup> V žádosti v ISKP21+ uvedl žadatel CZ-NACE, ve kterém je realizován projekt, který koresponduje s evidovanou činností ve veřejných rejstřících. Zapsaný CZ-NACE nesmí být uveden v Příloze 5 této Výzvy.

- d) Podle svého čestného prohlášení **není v likvidaci**;
- e) Podle svého čestného prohlášení je registrován jako poplatník daně z příjmu v ČR, a to nepřetržitě nejméně po dobu dvou zdaňovacích období<sup>7</sup> předcházejících datu podání žádosti o podporu.

**Projekt:**

- a) Nesmí porušovat horizontální politiky EU a jejich základní principy. Zejména je nutné dodržet soulad:
  - se zásadami nediskriminace (především nediskriminace na základě rasy, genderu, náboženského vyznání, etnického původu, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace);
  - s principy udržitelného rozvoje;
  - s Listinou základních práv Evropské unie;
- b) Cíle projektu musí být v souladu s cíli operačního programu a Výzvy;
- c) U projektů, jejichž celkové způsobilé výdaje jsou rovny/vyšší než 5 mil. Kč, nesmí být počet bodů získaný v rámci zjednodušeného ekonomického hodnocení, které vyjadřuje finanční zdraví žadatele, nižší než 5 bodů;
- d) Projekt, jeho aktivity a výsledky nevedou k významnému poškozování environmentálních cílů ve smyslu čl. 17 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2020/852 ze dne 18. června 2020 o zřízení rámce pro usnadnění udržitelných investic a o změně nařízení (EU) 2019/2088 („Nařízení o taxonomii“). Žadatel v ISKP21+ podepisuje čestné prohlášení, kterým stvrzuje požadavky uvedené ve Formuláři posouzení DNSH;
- e) Schváleny ve fázi hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti nebudou žádosti o podporu, kde žadatel má podán obdobný aktivní projekt (jakýkoliv stav PP) v OP PIK nebo v Národním plánu obnovy, pokud žadatel od projektu neodstoupil. Obdobným projektem se rozumí projekt, který vykazuje shodné místo realizace (do úrovně obce), obdobné aktivity a obdobnou výši rozpočtu a jeho strukturu. Cílem uvedeného opatření je zabránit blokování rozpočtových prostředků tím, že dosud nedokončené záměry z OP PIK nebo Národního plánu obnovy budou podány znovu totožné, nebo mírně pozměněné v OP TAK. Předkladatel projektu si musí vybrat, zda realisticky dokáže projekt dokončit v OP PIK nebo v Národním plánu obnovy, nebo zda administraci tohoto projektu ukončí a podá záměr v OP TAK.

**5.2 Žadatel o podporu musí ke dni vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace<sup>8</sup> splňovat následující podmínky.**

- a) Je malý a střední podnik podle definice v Příloze I GBER<sup>9</sup>;
- b) **Plní povinnosti dle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví**, ve znění pozdějších předpisů, zejména povinnost **zveřejnit účetní závěrku** v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. Tento odstavec se týká jen těch subjektů, které takové povinnosti mají zákonem uloženy. ŘO provede kontrolu dodržování této povinnosti **za poslední dvě uzavřená účetní období**. V případě subjektů, které nemají tuto povinnost stanovenou zákonem za celé toto období, bude její plnění kontrolováno za období, za které mají tuto povinnost stanovenou;
- c) Nemá formu společnosti s ručením omezeným, kde je k podílu (podílům) společníka (společníků) vydán **kmenový list podle § 137 zákona č. 90/2012 Sb.**, o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů;
- d) Rozhodnutí nebude vydáno v případě, že:

<sup>7</sup> Jedná o zdaňovací období dle § 16b u fyzických osob / § 21a u právnických osob zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.

<sup>8</sup> Dále jen „Rozhodnutí“

<sup>9</sup> Nařízení Komise (EU) č. 651/2014, obecné nařízení o blokových výjimkách

- žadatel je podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. GBER;
- žadatel je ve střetu zájmů dle ust. § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů;
- se na žadatele vztahují sankční předpisy vydané v souvislosti s protiprávní činností Ruska vůči Ukrajině;
- byl na majetek žadatele prohlášen konkurz (způsob řešení úpadku). Pokud je v případě úpadku soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku a podmínka pro poskytnutí dotace je tak splněna<sup>10</sup>;
- byl žadatelem, jeli právnickou osobou, pravomocně uložen trest zákazu přijímání dotací a subvencí;
- vůči žadateli byl vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise o protiprávní podpoře a její neslučitelnosti s vnitřním trhem, který dosud nebyl splacen;
- žadatel nespĺňuje požadavek na trestní bezúhonnost (vztahuje na členy statuárních orgánů žadatele, právnickou osobu – žadatele a fyzickou osobu – žadatele).

## 6 Informace o způsobilosti výdajů

Podmínky způsobilosti výdajů jsou upraveny v dokumentu Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část v kapitole č. 8.1 **Způsobilé výdaje a jejich dokládání**. Do vydání Rozhodnutí se žadatel řídí aktuálními Pravidly pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část.

### 6.1 Způsobilé výdaje

Způsobilé a nezpůsobilé výdaje jsou detailně vymezeny v Příloze 3 této Výzvy.

## 7 Ostatní specifické podmínky

Pro účely výpočtu míry podpory a způsobilých výdajů se všechny použité číselné údaje uvádějí před srážkou daně nebo jiných poplatků.

- a) Projekt nepředpokládá podporu činností spojených s vývozem do třetích zemí nebo členských států, a to podporu přímo spojenou s vyváženým množstvím (vývozní subvence), podporu na zřízení a provoz distribuční sítě v zahraničí, nebo na jiné běžné výdaje spojené s vývozní činností (cla, pojištění atd.), ani podporu podmiňující použití domácího zboží na úkor dováženého zboží a/nebo podmiňující použití domácích služeb;
- b) Podporovány nejsou projekty, jejichž výstupy se přímo projeví v některém z odvětví uvedených v Příloze 5 této Výzvy<sup>11</sup>;
- c) Počet projektů od jednoho žadatele (1 IČ) v rámci Výzvy je omezen na **jednu aktivní žádost**;
- d) Projekt musí být **jednoetapový**;
- e) Žadatel **musí splnit ke konci projektu alespoň 7 z 12 ti digitálních technologií** ve Formuláři využívání digitálních technologií (DESI) v Příloze 10 této Výzvy.

<sup>10</sup> Žadatel před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace čestně prohlašuje, že ke dni podepsání čestného prohlášení, ani v předchozích třech (3) letech nebyl na jeho majetek prohlášen konkurz

<sup>11</sup> Jestliže příjemce působí zároveň v odvětvích vyloučených i v odvětvích spadajících do působnosti GBER, resp. Komise (EU) č. 1407/2013, příslušné nařízení se použije na podporu poskytovanou na tato jiná odvětví nebo činnosti za předpokladu, že příjemce zajistí, že činnosti ve vyloučených odvětvích nevyužívají podporu dle příslušného nařízení. Příjemce, který působí ve vyloučených odvětvích, zajistí splnění této povinnosti prostřednictvím vedení odděleného účetnictví

## 8 Žádost o podporu, způsob jejího předložení a vyřízení

### 8.1 Žadatel musí v okamžiku podání žádosti o podporu předložit následující dokumenty

- a) Rozvahu a Výkaz zisku a ztráty za **poslední dvě uzavřená účetní období** včetně přílohy k účetní závěrce, pokud ze zákona tyto dokumenty vytváří a zároveň pokud nebyly před podáním žádosti o podporu zveřejněny v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob; lze též akceptovat finanční výkazy za aktuální uzavřené účetní období, za které dosud nebylo podáno daňové přiznání na finanční úřad;
- b) Vyplněný formulář finanční analýzy u projektů s celkovými způsobilými výdaji, které se rovnají nebo jsou vyšší než 5 mil. Kč;
- c) **Podnikatelský záměr** dle povinné osnovy (Příloha 6 této Výzvy);
- d) **Další dokumenty** dokládající skutečnosti uvedené v Podnikatelském záměru (např. smlouvy o spolupráci, certifikáty atd.);
- e) **Kategorizace CZV** a doklady, jež prokazují hospodárnost (Příloha 8 této Výzvy).

### 8.2 Žadatel musí v okamžiku podpisu Rozhodnutí, jehož součástí jsou závazné podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce, předložit následující dokumenty

- a) Daňové přiznání a finanční výkazy za období, pro které žadatel při podání žádosti o podporu využil možnost ve formuláři Finanční analýzy vyplnit údaje za období, za které nebylo podáno daňové přiznání, pokud nebyly před vydáním Rozhodnutí zveřejněny v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. Na základě hodnot z finančních výkazů předložených finančnímu úřadu nesmí dojít ke snížení bodového hodnocení v rámci zjednodušeného ekonomického hodnocení pod minimální hranici, která je stanovena Výzvou;
- b) Prohlášení k velikosti podniku<sup>12</sup>. **Žadatel** je povinen podložit údaje uvedené v Prohlášení (aktiva, obrat, počet zaměstnanců) relevantními oficiálními dokumenty, včetně údajů za **partnerské a propojené podniky**, zpravidla se bude jednat o rozvahu a výkaz zisku a ztráty za poslední dvě uzavřená účetní období včetně přílohy k účetní závěrce<sup>13</sup>, pokud ze zákona tyto dokumenty vytváří a zároveň pokud nejsou zveřejněny v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob (příčemž partnerským či propojeným podnikem může být i fyzická osoba vykonávající hospodářskou činnost, údaje za tuto fyzickou osobu jsou dokládány zejména daňovým přiznáním z příjmu fyzických osob). ŘO je oprávněn vyžádat od žadatele další relevantní oficiální dokumenty k doložení sledovaných údajů (aktiva, obrat, počet zaměstnanců) a vlastnické struktury;
- c) Dokumenty k jednoznačnému prokázání nabytí vlastnických nebo jiných práv k nemovitostem, kde bude projekt realizován a na vyzvání je povinen tato práva doložit:
  - v případě, že nemovitost nebo pozemek již je ve vlastnictví žadatele, prověří ZS vlastnická práva náhledem do Katastru nemovitostí;
  - v případě nájmu pozemků nebo budov žadatel doloží zajištění místa realizace;
  - prokázání jiných práv – relevantní smluvní dokumentace, která opravňuje žadatele k výkonu jiných práv na nemovitostech, kde bude projekt realizován;

<sup>12</sup> Informace, kdy žadatel musí vyplňovat prohlášení k velikosti podniku jsou uvedeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část v kapitole s názvem „Příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory“.

<sup>13</sup> V případě partnerských či propojených podniků se může jednat o obdobný dokument platný v zemi jejich sídla, popř. v zemi sídla jejich pobočky



- d) Žadatel v době před vydáním Rozhodnutí **na vyzvání** ZS doloží vyplněný Formulář pro posouzení podmínky **podniku v obtížích** dokládající, že žadatel není podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 18 GBER. Uvedení neúplných či nepravdivých údajů je důvodem k odnětí dotace;
- e) Má-li žadatel podíly či akcie vloženy do svěřenského fondu, předloží statut a případně další dokumenty, ze kterých bude zřejmé, kdo je zakladatel, správce, obmyšlený, osoba oprávněná k výkonu dohledu nad správou;
- f) Prohlášení k de minimis.

**K podpisu Rozhodnutí a doložení potřebných dokumentů je stanoven maximálně možný termín do 12 měsíců od data doručení systémové depeše „Žádost o podporu doporučena k financování“ v MS2021+.**

### 8.3 Podání žádosti a podmínky oprav žádosti

Žádost o podporu **podává žadatel prostřednictvím portálu IS KP21+ (aplikace MS2021+)**. Žádost o podporu je hodnocena způsobem, který je popsán v dokumentu v Příloze 1 této Výzvy. Dokument obsahuje vedle modelu hodnocení žádosti o podporu rovněž kritéria za účelem ověření formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti a kritéria pro věcné hodnocení.

#### **Odstranění vad žádosti, doložení dalších podkladů a úprava žádosti:**

- a) Trpí-li žádost o podporu vadami, vyzve ŘO žadatele o dotaci **k odstranění vad<sup>14</sup>** dle ust. § 14k odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., ZoRP;
- b) ŘO prostřednictvím ZS/ZS může ve smyslu ust. § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., ZoRP kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k **doložení dalších podkladů** nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí;
- c) ŘO prostřednictvím ZS/ZS může ve smyslu ust. § 14k odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., ZoRP žadateli o dotaci doporučit **úpravu žádosti**, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje ŘO upravenou žádost;

Žádosti o podporu, která byla pravomocně zcela nebo zčásti zamítnuta, lze novým Rozhodnutím zcela vyhovět, případně z části vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci. Takovému Rozhodnutí může předcházet postup upravený v bodech b) a c), tj. doložení dalších podkladů a úprava žádosti.

Zemřel-li žadatel přede dnem vydání Rozhodnutí nebo návratné finanční výpomoci, ŘO řízení zastaví. V případě zániku žadatele, bude postupováno podle Pravidel pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část.

## 9 Forma a výše podpory

Podpora je poskytována formou dotace.

Podpora bude vyplacena v souladu s „Pravidla spolufinancování Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu plus, Fondu soudržnosti, Fondu pro spravedlivou transformaci, Evropského námořního, rybářského a akvakulturního fondu, Azylového, migračního a integračního fondu, Fondu pro vnitřní bezpečnost a Nástroje pro finanční podporu správy hranic a víz na programové období 2021-2027<sup>15</sup>“ a bude proplácena **zpětně po ukončení projektu** za předpokladu splnění podmínek Rozhodnutí.

<sup>14</sup> Bližší informace v Příloze 1 této Výzvy.

<sup>15</sup> Dokument Ministerstva financí schválený vládou ČR usnesením č. 354 ze dne 12.4.2021

Příjemce je povinen zajistit financování výdajů na realizaci projektu včetně DPH.

Podpora nesmí být poskytnuta na téže výdaje projektu, na které již byla anebo bude poskytnuta jiná podpora z veřejných zdrojů, a to včetně podpory z prostředků Unie, které centrálně spravují orgány, agentury, společné podniky a jiné subjekty Unie a které nejsou přímo ani nepřímo pod kontrolou členských států.

Dotace nesmí být poskytnuta příjemci, který má neuhrazený závazek vzniklý na základě příkazu k vrácení finančních prostředků vydaného po předchozím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora obdržená od poskytovatele z České republiky je protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem.

### 9.1 Míra podpory – rozpad zdrojů financování<sup>16</sup>

Dotace je poskytována jako procento z prokázaných způsobilých výdajů projektu maximálně do výše podle následující tabulky:

Zdroje financování (% podíly z prokázaných způsobilých výdajů)	
Typ subjektu	EU podíl
Malý podnik	40 %
Střední podnik	30 %

### 9.2 Maximální a minimální výše dotace

Dotace na projekt je poskytována minimálně ve výši 250 000 Kč<sup>17</sup> a maximálně do výše 200 000 EUR<sup>18</sup>.

Projekty požadující dle míry podpory dotaci nižší než minimální, jsou nepřijatelné a nebudou přijaty do hodnotícího procesu. Maximální dotace je nepřekročitelná.

### 9.3 Informace o křížovém financování

Pro Výzvu není křížové financování relevantní.

## 10 Územní zaměření

- Cílové území:** Území České republiky, mimo NUTS 2 Praha
- Rozhodující pro posouzení místní přijatelnosti není sídlo žadatele (příjemce), nýbrž skutečné místo realizace projektu, tj. území, na kterém probíhá fyzická realizace a jsou uskutečňovány výdaje projektu.

## 11 Ostatní ustanovení

Na podporu není právní nárok. O konečné výši podpory rozhoduje ŘO.

Všechny zákony, vyhlášky a nařízení uvedené ve Výzvě jsou ve znění pozdějších předpisů.

Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu je 31. 7. 2025.

<sup>16</sup> V kapitole je uveden podíl EU. Zbývá část financování bude pokryta ze zdrojů příjemce.

<sup>17</sup> Platné ve fázi schválení výběrovou komisí.

<sup>18</sup> Bude vycházet z kurzu ČNB platného ke dni vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Podpora de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 je omezena na limit 200 000 EUR pro jeden podnik v tříletém období (současné a dvě předchozí účetní období, které příjemce používá pro daňové účely, tj. kalendářní nebo hospodářský rok).

Na základě řádně zdůvodněné žádosti o změnu ze strany žadatele, je možné prodloužit dobu realizace projektu. Podrobně viz. Změny projektu, kapitola 9 v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část.

Ministerstvo průmyslu a obchodu si jako vyhlášovatel Výzvy vyhrazuje právo provádět změny ve Výzvě v souladu s bodem 4.2.4 Metodického pokynu výzvy, hodnocení a výběr projektů v období 2021–2027: Změna výzvy a navazující dokumentace k výzvě.

U kolových výzev nemůže ŘO OP TAK provádět následující změny podmínek pro poskytnutí podpory, pokud nejsou vynuceny právními předpisy nebo změnou metodického prostředí:

- a) zrušit vyhlášenou výzvu,
- b) snížit alokaci výzvy,
- c) změnit maximální a minimální výši celkových způsobilých výdajů,
- d) změnit míru spolufinancování,
- e) změnit věcné zaměření výzvy (je možné pouze upřesnit text tak, aby podstata věcného zaměření nebyla změněna),
- f) přidat nebo odebrat oprávněného žadatele,
- g) posun nejzazšího data pro ukončení fyzické realizace projektu na dřívější datum,
- h) posun data ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum<sup>19</sup>,
- i) měnit kritéria pro hodnocení projektů, včetně modelu hodnocení.

U průběžných výzev jsou výše uvedené změny možné, ale nevztahují se na žádosti o podporu, které již byly žadateli podány.

Dojde-li ke změně kolové/průběžné výzvy, resp. navazující dokumentace k výzvě, ŘO OP TAK stanoví datum nabytí účinnosti změny tak, aby zohledňovala předpokládanou dobu, kterou žadatel potřebuje, aby projekt (resp. žádost o podporu) změně přizpůsobil. V případě změny, u které je nutné provést úpravy v MS2021+, ŘO stanoví datum nabytí účinnosti změny tak, aby zohledňovala předpokládanou dobu potřebnou pro provedení úpravy systému. Případné změny výzvy a navazující dokumentace budou zveřejněny na webových stránkách MPO, API<sup>20</sup> a DotaceEU.

Žadatel je dále povinen se od podání Žádosti o podporu řídit přílohami Výzvy. Další povinnosti příjemce jsou stanoveny v Rozhodnutí obsahujícím i podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce. Do vydání Rozhodnutí je užíván pojem žadatel o dotaci a od vydání Rozhodnutí pojem příjemce dotace.

## 12 Informace o způsobu poskytování konzultací

Informace o Výzvě Vám poskytne:

Agentura pro podnikání a inovace

Žitná 18, 120 00 Praha 2

Tel. 800 800 777

[www.agentura-api.org](http://www.agentura-api.org), e-mail: [programy@agentura-api.org](mailto:programy@agentura-api.org)

anebo Regionální kanceláře API ve všech krajských městech

<sup>19</sup> U kolové výzvy lze v případě dosažení předem stanoveného podílu alokace a za splnění minimálních lhůt zkrátit datum ukončení příjmu žádostí o podporu.

<sup>20</sup> Pokud je výzva zveřejněna na stránkách API

### 13 Základní pojmy

- a) GBER – Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, v aktuálním znění;
- b) Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 se rozumí Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU, L 352, 24. 12. 2013, str. 1-8);
- c) Podpora de minimis – představuje takovou podporu, která nesmí spolu s ostatními podporami „de minimis“ poskytnutými jednomu podniku<sup>21</sup> za dobu současného a dvou předchozích zdaňovacích období přesáhnout výši odpovídající částce 200 000 EUR. Pro přepočty se používá měnový kurz Evropské centrální banky, platný v den vydání Rozhodnutí. Pro podniky, které provozují silniční nákladní dopravu pro cizí potřebu, je maximální výše podpory de minimis snížena na 100 000 EUR;
- d) Podnik v obtížích – rozumí se podnik, v jehož případě nastane alespoň jedna z následujících okolností:
- V případě společnosti s ručením omezeným (která není malým nebo středním podnikem, jehož existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – která není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny upsaného základního kapitálu. Tento případ nastává, když je výsledek odečtení kumulovaných ztrát od rezerv (a všech dalších prvků, jež se obecně považují za kapitál společnosti) negativní a svou výší překračuje polovinu upsaného základního kapitálu. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost s ručením omezeným“ považují zejména formy podniků uvedené v Příloze I směrnice 2013/34/EU (1) a „základní kapitál“ zahrnuje případně jakékoli emisní ážio.
  - V případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti (která není malým nebo středním podnikem, jehož existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – která není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti“ považují zejména formy podniků uvedené v Příloze II směrnice 2013/34/EU.

---

<sup>21</sup> Jeden podnik zahrnuje veškeré subjekty, které mezi sebou mají alespoň jeden ze vztahů, uvedených v definici jednoho podniku viz čl. 2, odst. 2 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 o podpoře de minimis.

Čl. 2, odst. 2 Nařízení č. 1407/2013:

„Jeden podnik“ pro účely tohoto nařízení zahrnuje veškeré subjekty, které mezi sebou mají alespoň jeden z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní většinu hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat většinu členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat rozhodující vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, většinu hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu. Subjekty, které mají jakýkoli vztah uvedený v prvním pododstavci písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více subjektů, jsou také považovány za jeden podnik.

- Jestliže vůči podniku bylo zahájeno kolektivní úpadkové řízení nebo tento podnik splňuje kritéria vnitrostátního práva pro zahájení kolektivního úpadkového řízení na žádost svých věřitelů.
  - Jestliže podnik obdržel podporu na záchranu a zatím nesplatil půjčku nebo neukončil záruku nebo jestliže obdržel podporu na restrukturalizaci a stále se na něj uplatňuje plán restrukturalizace.
- e) Zásada “významně nepoškozovat” (lze se setkat také se zkratkou DNSH) - jedná se o zásadu upravenou čl. 17 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2020/852 ze dne 18. června 2020 o zřízení rámce pro usnadnění udržitelných investic a o změně nařízení (EU) 2019/2088. Toto nařízení stanoví kritéria pro určení toho, zda se hospodářská činnost kvalifikuje jako environmentálně udržitelná. Konkrétní podmínky pro splnění zásady DNSH v rámci projektů podpořených touto výzvou jsou uvedeny v Příloze 7 této Výzvy.

## 14 Přílohy a navazující dokumentace k Výzvě

### Specifické přílohy Výzvy:

- Příloha 1 – Model hodnocení,
- Příloha 2 – Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – zvláštní část,
- Příloha 3 – Vymezení způsobilých výdajů,
- Příloha 4 – Vzor Rozhodnutí o poskytnutí dotace,
- Příloha 5 – Nepodporované kategorie CZ-NACE,
- Příloha 6 – Osnova podnikatelského záměru,
- Příloha 7 – Formulář posouzení DNSH,
- Příloha 8 – Kategorizace CZV,
- Příloha 9 – Národní RIS3 Strategie (Národní RIS3 strategie: Příloha 3. Monitorovací indikátory a financování (verze 4)),
- Příloha 10 – Formulář využívání digitálních technologií (DESI).

Specifické přílohy této Výzvy jsou její nedílnou součástí.

### Společné přílohy Výzvy:

- Příloha 1 – Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část,
- Příloha 2 – Pravidla pro výběr dodavatelů,
- Příloha 3 – Prohlášení k velikosti podniku,
- Příloha 4 – Prohlášení k de minimis,
- Příloha 5 – Uživatelská příručka IS KP21+: Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o podporu,
- Příloha 6 – Metodický pokyn řídicího orgánu OP TAK k podkladům k žádosti o podporu pro kontrolu obvyklých cen u stavebních prací a technologií,
- Příloha 7 – Pravidla spolufinancování EU fondů v programovém období 2021–2027,
- Příloha 8 – Formulář finanční analýzy (vyžaduje se u projektů s celkovými způsobilými výdaji, které se rovnají nebo jsou vyšší než 5 mil. Kč),
- Příloha 9 – Formulář pro posouzení podniku v obtížích (dokládá se na vyzvání ZS).

Společné přílohy výzvy jsou k dispozici na webu ŘO OP TAK <https://www.mpo.cz/cz/podnikani/dotace-a-podpora-podnikani/optak-2021-2027/aktualni-informace/spolecne-prilohy-aktivit-op-tak--267118/> (Společné přílohy aktivit OP TAK).