**ZPRÁVA Z MONITOROVACÍ NÁVŠTĚVY K OPONENTNÍMU ŘÍZENÍ (OŘ)**

**projektu podpořeného v aktivitě APLIKACE OP TAK**

|  |  |
| --- | --- |
| **Typ OŘ** | **Závěrečné/průběžné –** *nehodící odstranit* |
| **Registrační číslo projektu** |  |
| **Název projektu** |  |
| **Příjemce** |  |
| **IČ příjemce** |  |
| **Místo konání OŘ** |  |
| **Datum konání OŘ** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum zahájení projektu** |  |
| **Datum skutečného ukončení projektu** |  |
| **Partneři projektu** |  |

Monitorovací návštěva k Oponentnímu řízení je prováděna Ministerstvem průmyslu a obchodu (poskytovatelem dotace) v souladu s podmínkami Rozhodnutí o poskytnutí dotace a jejím cílem je ověření naplnění cílů projektu podpořeného v rámci aktivity Aplikace.

|  |
| --- |
| **Průběh MN k OŘ** |
| 1. **Prezentace**   *Zástupce příjemce prezentoval dosažené výsledky, popsal průběh projektu, zdůvodnil změny harmonogramu, rozpočtu…* |
| 1. **Splnění indikátorů povinných k naplnění**  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Indikátor povinný k naplnění z RoPD, příp. posledního Dodatku k RoPD) – druh/název | Termín plánovaného splnění | Termín skutečného splnění | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |
| 1. **Stanovisko příjemce k oponentnímu posudku/otázkám poskytovatele dotace**   *Reakce na dotazy/připomínky... Oponenta MPO* |
| 1. **Seznam vyžadovaných podkladů k doplnění (pokud je relevantní):** |
| 1. **Závazný termín odstranění nedostatků (pokud je relevantní):** |

|  |
| --- |
| **Dokumenty z MN určené pro poskytovatele:**   1. Poučení příjemce 2. Prezenční listina 3. Pověření zástupců poskytovatele dotace 4. Prohlášení nestrannosti a mlčenlivosti 5. Fotografie výstupů projektu z místa realizace MN 6. Tabulka rozpočtových položek 7. Smlouvy s partnery projektu 8. Smlouvy o využití výsledků výzkumu a vývoje, pokud relevantní 9. Technická dokumentace, certifikace, protokoly aj. |

**Pokud jsou přílohy vloženy v MS/ISKP21+, není nutné je uvádět**

Dne: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V(e):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Subjekt | Titul, Jméno a Příjemní | Podpis |
| PR MPO |  |  |
| PR MPO |  |  |
| Příjemce (statutární orgán)/zástupce oprávněný k jednání za příjemce  (úředně ověřená plná moc musí být přiložena) |  |  |

Zpráva z MN je vyhotoven na místě ve **dvou** vyhotoveních, přičemž jeden z nich náleží poskytovateli a jeden příjemci.