**ZÁPIS Z OPONENTNÍHO ŘÍZENÍ (OŘ)**

**projektu podpořeného ve výzvě Spolupráce – Klastry – Kolektivní výzkum, OP TAK**

|  |  |
| --- | --- |
| **Typ OŘ** |  |
| **Registrační číslo projektu** |  |
| **Název projektu** |  |
| **Příjemce** |  |
| **IČ příjemce** |  |
| **Místo konání OŘ** |  |
| **Datum konání OŘ** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum zahájení projektu** |  |
| **Datum skutečného ukončení projektu** |  |
| **Partneři projektu** |  |

Oponentní řízení je prováděno Ministerstvem průmyslu a obchodu (poskytovatelem dotace) v souladu s podmínkami Rozhodnutí o poskytnutí dotace a jeho cílem je ověření naplnění cílů projektu podpořeného v rámci výzev aktivity Spolupráce – Klastry – Kolektivní výzkum, OP TAK

|  |
| --- |
| **Účastníci Oponentního řízení** |
| |  |  | | --- | --- | | ZÁSTUPCI POSKYTOVATELE DOTACE (MPO) | | | Předseda Oponentní rady (ORA) |  | | Člen ORA |  | | Účastník OŘ |  |  |  |  | | --- | --- | | OPONENTI/PŘIZVANÍ EXTERNÍ ODBORNÍCI (MPO) | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | | PŘÍJEMCE/PARTNEŘI | | | Člen ORA - |  | |  |  |  |  |  | | --- | --- | | DALŠÍ ÚČASTNÍCI/ PŘIZVANÍ EXTERNÍ ODBORNÍCI ZA PŘÍJEMCE | | |  |  | |  |  | |

|  |
| --- |
| **Průběh Oponentního řízení** |
| 1. **Prezentace**   *Zástupce příjemce …… prezentoval dosažené výsledky.*  *Ve své prezentaci příjemce zdůraznil…….*  *Ve své prezentaci příjemce popsal spolupráci s partnery projektu…….*  *Ve své prezentaci příjemce zdůvodnil změny harmonogramu, rozpočtu…*  *Ve své prezentaci příjemce popsal spolupráci s VŠ, VVI…. (i smluvní výzkum)* |
| 1. **Splnění plánované věcné náplně projektu**   *Uveďte přehled plánovaných cílů v jednotlivých tematických oblastech v souladu s popisem projektu a způsob jejich splnění.* |
| 1. **Splnění indikátorů povinných k naplnění**  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Indikátor k naplnění (závazný ukazatel) z Rozhodnutí | Termín splnění | Termín skutečného splnění | |  |  |  |   *Zavedení do výroby:*  *Certifikace:* |
| 1. **Stanovisko příjemce k oponentním posudkům/otázkám či výhradám poskytovatele dotace**   *K dotazům/připomínkám příjemce uvedl následující:*  *Reakce na dotazy/připomínky... Oponenta č. 1……*  *Reakce na dotazy/připomínky... Oponenta č. 2……* |

|  |
| --- |
| **Spolupráce s VO (VŠ, VVI, …)** |
| Název spolupracující VO:  Typ spolupráce:  Výsledek spolupráce: |

|  |
| --- |
| **Prezentace výsledků** |
| *Výstavy / Zavedení do výroby / Certifikace / Přednášky / Články v odborných časopisech* |

|  |
| --- |
| **Hlavní přínosy a využitelnost výsledků** |
| * … * …   Doloženo: *(např. Smlouvou o využití výsledků VaV, objednávky, zavedení sériové výroby aj.)* |

|  |
| --- |
| **Závěr**  Členové oponentní rady konstatují, že předložené podklady **mají / nemají** dobrou vypovídací schopnost a reálně dokumentují dosažené výsledky, které jsou v souladu s cíli výzvy Spolupráce – Klastry – Kolektivní výzkum, OP TAK.  Členové oponentní rady konstatují, že v souladu se zadáním projektu **byly / nebyly** cíle a výsledky dosaženy, resp. indikátory povinné k naplnění **byly / nebyly** splněny.  Členové oponentní rady na základě předložených dokumentů a prezentovaných výsledků **schvalují / neschvalují** Závěrečnou zprávu projektu a hodnotí řešení projektu stupněm \_\_\_\_\_.  *V - vynikající výsledky (mezinárodního významu)*  *U - uspěl podle zadání, cíle projektu byly splněny* O - zadání splněno jen částečně, podmínky Rozhodnutí však byly dodrženyS - zadání nesplněno, bude přistoupeno k sankcím Toto schválení je podmíněno odstraněním všech případných formálních nedostatků, a jejichž odstranění je poskytovatelem dotace příjemci písemně potvrzeno - platnost a účinnost tohoto schválení pak vzniká dnem zaslání tohoto potvrzení příjemci (probíhá prostřednictvím depeše).  Toto schválení vychází z dokumentů a skutečností známých v den jednání OŘ a nevylučuje výskyt možných nesrovnalostí, které nebyly známy či s ohledem na svůj charakter v průběhu OŘ nebyly kontrolovány. |

|  |
| --- |
| **Seznam nedostatků zjištěných v průběhu OŘ (pokud je relevantní)**  **Závazný termín odstranění:** |

|  |
| --- |
| **Dokumenty z OŘ určené pro poskytovatele:**   1. Prezenční listina 2. Poučení příjemce 3. Prohlášení nestrannosti a mlčenlivosti 4. Pověření zástupců poskytovatele dotace 5. Prezentace 6. Smlouvy s partnery projektu (pokud se liší od smlouvy doložené k RoPD) 7. Certifikace, protokoly aj. 8. Smlouvy o využití výsledků výzkumu a vývoje 9. Fotografie výstupů projektu 10. Zápis z OŘ 11. Dodatečně vyžádané podklady ze strany poskytovatele dotace |

Dne: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V(e):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Příjmení a jméno | Podpis |
| Předseda ORA (MPO) |  |  |
| Člen ORA (MPO) |  |  |
| Zástupce příjemce, oprávněný k jednání za příjemce (člen ORA)  (úředně ověřená plná moc musí být přiložena) |  |  |

Zápis je vyhotoven na místě ve dvou vyhotoveních, přičemž jeden z nich náleží poskytovateli a jeden příjemci.