Ministerstvo průmyslu a obchodu
Na Františku 32
110 15 Praha 1

Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. j. .....

(dále jen „Rozhodnutí“)

Ministerstvo průmyslu a obchodu jako řídicí orgán Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (dále jen „poskytovatel dotace“ nebo „MPO“) na základě žádosti o poskytnutí dotace níže uvedeného příjemce přijaté dne v rámci Výzvy Úspory energie (dále jen „Výzva“) a Priority 4 rozhodlo dle ust. § 14 odst. 4 a § 14m odst. 1 písm. a) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), o poskytnutí dotace na níže uvedený projekt takto:

HLAVA I. – VYMEZENÍ DOTACE

1. Článek
Identifikace Příjemce dotace (dále jen „příjemce“) a předmětu dotace

1.1. V souladu s podmínkami pro poskytování finančních prostředků stanovenými Operačním programem Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (dále jen „OP TAK“) se poskytuje dotace pro:

Název Projektu	
Registrační číslo Projektu	
Místo realizace Projektu	
Název příjemce (jméno a příjmení u fyzické osoby)	
Rodné číslo (jen u fyzické osoby)	
Datum narození (jen u fyzické osoby)	
Adresa trvalého pobytu (jen u fyzické osoby) / adresa sídla u právnické osoby	
IČO	

2. Článek
Výše dotace

2.1. Dotace se příjemci poskytuje v celkové maximální výši a struktuře dle níže uvedené tabulky:

	Maximální částka (v Kč)	**Podíl na celkových způsobilých výdajích k datu vydání**

		Rozhodnutí v %
Celkové způsobilé výdaje		**x**
Dotace Výše podpory z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu (ust. § 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel. Podíl dotace na celkových způsobilých výdajích projektu, který bude skutečně vyplacen, bude určen dle nárokovaných způsobilých výdajů Projektu a v souladu s rozpočtem dle kap. 6.11 tohoto Rozhodnutí.		
z toho de minimis maximálně[1]		**x**
Podíl spolufinancování příjemce		

2.2. Dotace bude příjemci vyplacena zpětně (ex post), na základě skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů Projektu v souladu s právními předpisy ČR a EU a podmínkami poskytnutí dotace dle tohoto Rozhodnutí a jeho příloh.

2.3. Příjemce je povinen zajistit předfinancování všech výdajů Projektu. Podíl výdajů nefinancovaný prostřednictvím dotace je příjemce povinen financovat z vlastních zdrojů.

2.4. Ačkoliv se dotace poskytuje v maximální výši, není poskytovatel dotace povinen dotaci vyplatit až do její maximální výše, pokud příjemce neprokázal dostatečné množství způsobilých výdajů v souladu s podmínkami poskytnutí dotace.

3. Článek
Účel dotace a lhůta, v níž má být účelu dotace dosaženo

3.1. Příjemce je povinen prokazatelně splnit účel, na který mu byla poskytnuta dotace. Tímto účelem se rozumí realizace opatření ke snížení spotřeby energie.

3.2. Účel dotace nelze změnit.

3.3. Datum zahájení Projektu: . Datum zahájení Projektu není závazný údaj.

3.4. Datum předpokládaného ukončení Projektu: .

Předpokládané datum ukončení a místo realizace Projektu mohou být změněny postupem dle čl. 5.1 tohoto Rozhodnutí. Lhůta, ve které má být dosaženo účelu dotace, je shodná s předpokládaným datem ukončení Projektu. Předpokládané datum ukončení Projektu je nejzazší datum ukončení Projektu. V souladu s čl. Základní pravidla pro způsobilost výdajů Pravidel pro žadatele a příjemce z OPTAK – obecná část, která tvoří přílohu tohoto Rozhodnutí (dále jen „PpŽP – obecná část“), tomuto datu může předcházet datum skutečného ukončení Projektu. Pokud jsou dále v tomto Rozhodnutí povinnosti

[1] Podpora de minimis nesmí u jednoho podniku ve smyslu článku 3, odst. 2 Nařízení Komise č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (dále jen „Nařízení de minimis“) přesáhnout částku v CZK, která odpovídá ekvivalentu 300 000 EUR poskytnutých jednomu podniku v rozhodném tříletém období všemi poskytovateli z ČR v režimu de minimis. Podpora de minimis se poskytuje v korunovém ekvivalentu ke kurzu EUR k datu poskytnutí podpory vyhlášeném Evropskou centrální bankou. Rozhodné tříleté období je průběžné a počítá se tři roky zpět od data poskytnutí podpory tímto Rozhodnutím dle nařízení de minimis.

Na Františku 32, 110 15 Praha 1
+420 224 851 111
posta@mpo.cz, www.mpo.cz

příjemce vázány na datum ukončení Projektu, je tímto datem datum skutečného ukončení Projektu uvedené v souladu s tímto Rozhodnutím a PpŽP – obecná část v závěrečné zprávě o realizaci, nestanoví-li toto Rozhodnutí dále jinak.

HLAVA II. – POVINNOSTI PŘÍJEMCE

4. Článek
Obecná ustanovení

4.1. Běh všech lhůt stanovených tímto Rozhodnutím začíná právní mocí tohoto Rozhodnutí, nestanoví-li Výzva, toto Rozhodnutí nebo jeho přílohy jako počátek lhůty jiné datum. Lhůty jsou uvedeny v kalendářních dnech, pokud není uvedeno jinak. Lhůty se počítají dle ust. § 40 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

4.2. Komunikace příjemce, zprostředkujícího subjektu a poskytovatele dotace probíhá prostřednictvím informačního systému MS2021+ (dále jen „informační systém“ nebo „MS2021+“). Příjemce je povinen pravidelně kontrolovat stav svého účtu v informačním systému.

4.3. Pro účely tohoto Rozhodnutí se zprostředkujícím subjektem rozumí Agentura pro podnikání a inovace, se sídlem Na Maninách 876/7, 170 00 Praha 7, IČO: 05108861.

4.4. Je-li příjemce tímto Rozhodnutím zavázán plnit dále uvedené povinnosti „po dobu realizace a udržitelnosti“, rozumí se tímto období od nabytí právní moci tohoto Rozhodnutí do uplynutí 5 let (3 let v případě malých a středních podniků) od přechodu Projektu do centrálního stavu v MS2021+ „Projekt finančně ukončen ŘO“, pokud příslušná Výzva nestanovila povinnost plnit dané povinnosti i před nabytím právní moci tohoto Rozhodnutí.

5. Článek
Změny Projektu a příjemce

5.1. Příjemce je povinen realizovat Projekt v souladu s tímto Rozhodnutím a jeho případnými změnami a v rámci aktivit podporovaných Výzvou. Při jakékoliv změně Projektu je příjemce povinen postupovat dle PpŽP – obecná část a dle případně dále stanovených podmínek. Žádost o změnu příjemce podává nejpozději 14 dnů před uplynutím lhůty, ve které má být daná povinnost splněna. Pokud se žádost o změnu týká povinnosti, která nemá stanovenou konkrétní lhůtu ke svému splnění, je příjemce povinen požádat o změnu bez zbytečného odkladu poté, co se o rozhodné skutečnosti dozvěděl, nejpozději však před tím, než k porušení nebo nesplnění podmínky dojde. Žádost o změnu musí příjemce vždy podat tak, aby poskytovatel mohl o této žádosti rozhodnout před jejím skutečným provedením. Přílohou žádosti o změnu jsou dokumenty dokládající tuto změnu. V případě podání žádosti o změnu v souladu s tímto článkem Rozhodnutí příjemci lhůta pro splnění povinnosti neběží v době ode dne podání žádosti o změnu do dne, kdy je mu oznámeno vyhovění žádosti o změnu. Poskytovatel dotace může vyhovět i žádosti o změnu podané po uplynutí výše uvedené 14denní lhůty, pokud byla žádost o změnu podána před uplynutím lhůty, ve které měla být dotčená povinnost splněna.

5.2. Příjemce není oprávněn převést práva a povinnosti vyplývající z Rozhodnutí na jiný subjekt bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele dotace.

6. Článek
Povinnosti příjemce

6.1. **Obecná ustanovení**

6.1.1. Není-li v tomto Rozhodnutí uvedeno jinak, jsou podmínky stanovené tímto Rozhodnutím podmínkami ve smyslu ust. § 14 odst. 4 písm. g) rozpočtových pravidel.

Na Františku 32, 110 15 Praha 1
+420 224 851 111
posta@mpo.cz, www.mpo.cz

6.1.2. Pokud bude zjištěno, že příjemce porušil povinnosti stanovené právním předpisem, nedodržel účel dotace nebo podmínky tohoto Rozhodnutí a jeho příloh, má poskytovatel dotace právo dotaci nebo její část dle ust. § 14e rozpočtových pravidel nevyplatit. V případě tohoto zjištění týkajícího se již vyplacené dotace či její části uplatní poskytovatel dotace postup dle ust. § 14f rozpočtových pravidel s výjimkou případu zjištěného nesplnění účelu dotace.

6.1.3. V souladu s ust. § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoví poskytovatel dotace pro porušení podmínek s nižší intenzitou v tomto Rozhodnutí nižší částku odvodu za porušení rozpočtové kázně, než kolik činí celková částka dotace.

6.1.4. Je-li u konkrétního porušení stanoven nižší odvod za porušení rozpočtové kázně dle ust. § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel, stanoví poskytovatel dotace v případě postupu podle ust. § 14e rozpočtových pravidel výši nevyplacené dotace ve výši odpovídající výši sníženého odvodu za porušení rozpočtové kázně.

6.1.5. Při nesplnění více povinností dle tohoto Rozhodnutí a souvisejících právních předpisů se jednotlivé odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají s výjimkou porušení týkajícího se zadávaní veřejných zakázek a výběru dodavatelů, u nichž je v případě vícenásobného porušení stanoven odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši nejvyššího odvodu stanoveného podle ust. § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel, který lze za některé ze zjištěných porušení uložit.

6.1.6. Celková výše částky dotace nevyplacená ze strany poskytovatele dotace dle ust. § 14e rozpočtových pravidel může v součtu dosáhnout maximálně takové částky, která byla v rámci Projektu schválena k proplacení.

6.2. **Informační povinnosti příjemce**

6.2.1. Příjemce je povinen vést průběžně evidenci o své vlastnické struktuře a jejích změnách. Příjemce je povinen na vyžádání zejména poskytovatele dotace, Platebního orgánu, Auditního orgánu, Evropské komise nebo Evropského účetního dvora v požadované lhůtě poskytnout průkazné, pravdivé a úplné dokumenty a informace o své vlastnické struktuře (včetně informací dokládajících správnost údajů), a to až do úrovně skutečného majitele/skutečných majitelů ve smyslu ust. § 2 písm. c) zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů (dále jen „ZESM“).

6.2.2. Povinnost dle čl. 6.2.1 věty první je povinností ve smyslu ust. § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel.

6.2.3. Příjemce je povinen informovat poskytovatele dotace po dobu realizace a udržitelnosti o změnách svého skutečného majitele/skutečných majitelů ve smyslu ust. § 2 ZESM, a to do 10 dnů ode dne, kdy ke změně došlo. Jedná se o povinnost ve smyslu ust. § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel.

6.2.4. Příjemce je povinen informovat poskytovatele dotace po dobu realizace a udržitelnosti o změnách ve své vlastnické struktuře, které by mohly mít vliv na velikost jeho podniku ve smyslu Přílohy č. 1 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014 kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Nařízení GBER“) a to nejpozději s podáním nejbližší žádosti o platbu, resp. zprávy o udržitelnosti. Jedná se o povinnost ve smyslu ust. § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel.

6.2.5. Příjemce je povinen informovat poskytovatele dotace nejpozději s každou žádostí o platbu o změnách ve své vlastnické struktuře, které mají nebo by mohly mít vliv na dodržení článků 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014, 269/2014 a 765/2006 a dále dodržení článku 5l Nařízení Rady č. 833/2014. Povinnost informovat je povinností ve smyslu ust. § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel.

Na Františku 32, 110 15 Praha 1
+420 224 851 111
posta@mpo.cz, www.mpo.cz

6.2.6. Příjemce je povinen poskytovatele dotace informovat po dobu realizace a udržitelnosti o zahájeném insolvenčním řízení, a to do 5 dnů od uveřejnění vyhlášky o insolvenčním návrhu na portálu https://isir.justice.cz. Příjemce je povinen informovat poskytovatele dotace po dobu realizace a udržitelnosti o vstupu příjemce do likvidace, a to do 5 dnů od vstupu do likvidace. Příjemce je rovněž povinen okamžitě informovat poskytovatele dotace o uveřejnění výzvy likvidátora k přihlášení pohledávek uveřejněných na portálu https://ov.gov.cz. Příjemce rovněž musí průběžně informovat poskytovatele dotace o vývoji insolvenčního řízení, zejména o vydání rozhodnutí o úpadku, způsobu jeho řešení a o vývoji likvidačního řízení. Jedná se o povinnosti ve smyslu ust. § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel.

6.2.7. Příjemce je povinen po dobu realizace a udržitelnosti na vyžádání poskytovateli dotace předložit doplňující informace související s realizací Projektu a poskytnout potřebnou součinnost pro účely evaluací, vedení statistických přehledů, předávání dat do informačních systémů veřejné správy a propagace projektu.

6.2.8. Porušení povinnosti dle čl. 6.2.7 bude mít za následek vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši 2-25 % z celkové částky dotace.

6.2.9. Příjemce má povinnost uveřejňovat účetní závěrky ve sbírce listin dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví (s výjimkou příjemce, kterému tuto povinnost zákon neukládá). Jedná se o povinnost dle ust. § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel.

6.3. **Realizace Projektu**

6.3.1. Výstupy Projektu se nesmí projevit v oborech činností/odvětvích, které jsou vymezeny v příloze Výzvy č. 5 jako nepodporované. Výstupy Projektu jsou definovány v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP TAK – zvláštní část a čl. 6.13 tohoto Rozhodnutí.

6.3.2. Příjemce nesmí s ohledem na účel dotace po dobu realizace a udržitelnosti Projektu ukončit svou podnikatelskou činnost. Za ukončení podnikatelské činnosti se zejména považuje vstup příjemce do likvidace na základě jeho rozhodnutí či přerušení provozování všech živností příjemce.

6.3.3. Porušení povinnosti dle čl. 6.3.2 bude mít za následek vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši relevantní části dotace související s tímto porušením odpovídající poměrné části vzhledem k době, po kterou nebyla povinnost plněna.

6.4. **Místo realizace Projektu a pořízený majetek**

6.4.1. Příjemce je povinen po celou dobu realizace a udržitelnosti být vlastníkem nebo nájemcem nemovitých věcí, kde je Projekt realizován (případně mít k místu realizace jiný právní vztah dle stavu prokázaného před vydáním tohoto Rozhodnutí). Poskytovatel dotace může povolit i jinou formu zajištění místa realizace a udržitelnosti Projektu, a to postupem dle ust. § 14o rozpočtových pravidel. Pokud Pravidla pro žadatele a příjemce dotace z OP TAK – zvláštní část, která tvoří přílohu tohoto Rozhodnutí, stanoví jinak, použije se v tomto konkrétním případě ustanovení této přílohy.

6.4.2. Porušení povinnosti dle čl. 6.4.1 bude mít za následek vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši relevantní části dotace související s tímto porušením odpovídající poměrné části vzhledem k době, po kterou nebyla povinnost plněna.

6.4.3. Příjemce musí po dobu realizace a udržitelnosti dodržet pravidla stanovená pro změny místa realizace Projektu dle kap. Změna místa realizace projektu PpŽP – obecná část.

6.4.4. Hmotný a nehmotný majetek, jehož pořizovací cena byla zahrnuta do způsobilých výdajů Projektu, musí mít příjemce ve svém vlastnictví a nesmí tento majetek od okamžiku jeho pořízení a po dobu realizace a udržitelnosti Projektu prodat ani jinak zcizit. V případě zničení či

poškození tohoto majetku je příjemce povinen jej bezodkladně nahradit minimálně ve stejném rozsahu a o této skutečnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději však při předložení nejbližší zprávy o realizaci/udržitelnosti, informovat poskytovatele dotace prostřednictvím MS2021+. Příjemce dále nesmí bez souhlasu poskytovatele dotace uvedený majetek po dobu realizace a udržitelnosti přemístit mimo místo(a) realizace Projektu. U mobilních a přenosných předmětů se použije ustanovení kap. Základní pravidla způsobilosti výdajů části Místní způsobilost PpŽP – obecná část.

6.4.5. Porušení povinnosti dle čl. 6.4.4 věty první bude mít za následek vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši 100 % poskytnuté dotace na majetek, u kterého nebyla povinnost splněna. Porušení povinnosti dle čl. 6.4.4 věty druhé bude mít za následek vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši 100 % poskytnuté dotace na majetek, u kterého nebyla povinnost splněna (tj. v případě provedení obměny v nižším rozsahu, nebo jejím neprovedení. Porušení povinnosti dle čl. 6.4.4 věty třetí je povinností dle ust. § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel, jen pokud by přemístění bylo provedeno do jiného podporovaného regionu a nemělo by vliv na schválení Projektu k poskytnutí dotace a míru podpory. Pokud by přemístění bylo provedeno zcela mimo podporované regiony nebo by mělo vliv na schválení Projektu k poskytnutí dotace či míru podpory tak, že by tento nebyl schválen k poskytnutí dotace, nebo by byla poskytnutá dotace nižší, jedná se o porušení podmínky dle ust. § 14 odst. 4 písm. g) rozpočtových pravidel, které bude mít za následek vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši 100 % poskytnuté dotace na majetek, u kterého nebyla povinnost splněna.

6.4.6. Příjemce je povinen zacházet s majetkem, jehož pořizovací cena byla zahrnuta do způsobilých výdajů Projektu, od okamžiku jeho pořízení a po dobu realizace a udržitelnosti s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě, zcizení. Jedná se o povinnost dle ust. § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel. V případě jeho poškození nebo v případě jeho odcizení je příjemce povinen daný majetek nahradit postupem dle čl. 6.4.4.

6.4.7. Porušení povinnosti dle čl. 6.4.6 věty třetí bude mít za následek vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši relevantní části dotace související s tímto porušením odpovídající její poměrné části vzhledem k době, po kterou nebyla povinnost plněna.

6.4.8. Příjemce nesmí od okamžiku jeho pořízení a po dobu realizace a udržitelnosti majetek pořízený z dotace přenechat k užití jinému bez souhlasu poskytovatele dotace, není-li dále stanoveno jinak.

6.4.9. Porušení povinnosti dle čl. 6.4.8 bude mít za následek vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši relevantní části dotace související s tímto porušením odpovídající její poměrné části vzhledem k době, po kterou nebyla povinnost plněna.

6.4.10. Příjemce nesmí užívat majetek pořízený s účastí dotace od okamžiku jeho zařazení do užívání a po dobu realizace a udržitelnosti k nepodporovaným ekonomickým činnostem dle Výzvy. Majetek musí být po uvedenou dobu užíván příjemcem k jeho činnosti a zároveň tato činnost nesmí být v příslušné Výzvě uvedena mezi nepodporovanými ekonomickými činnostmi.

6.4.11. Porušení povinností dle čl. 6.4.10 bude mít za následek vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši relevantní části dotace související s tímto porušením odpovídající její poměrné části vzhledem k době, po kterou nebyla povinnost plněna.

6.4.12. K majetku pořízenému s účastí dotace nesmí být od okamžiku jeho zaúčtování a po dobu realizace a udržitelnosti zřízen zajišťovací převod práva s výjimkou zajišťovacího převodu práva s odkládací podmínkou, pokud bude současně dodržen čl. 6.4.4.

6.4.13. Porušení povinnosti dle čl. 6.4.12 bude mít za následek vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši 100 % poskytnuté dotace na majetek, u kterého nebyla povinnost splněna.

6.5. **Veřejné zakázky a výběr dodavatele**

6.5.1. Příjemce je povinen při výběru dodavatelů postupovat v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů, která tvoří přílohu tohoto Rozhodnutí, nebo relevantním právním předpisem upravujícím zadávání veřejných zakázek[2] dle hodnoty příslušného plnění.

6.5.2. Porušení povinností při výběru dodavatelů bude mít za následek vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně ve snížené výši dle Kategorizace sankcí za porušení postupu zadavatele zakázek účinné v den zahájení výběrového/zadávacího řízení.

6.6. **Publicita**

6.6.1. Příjemce má povinnost zajistit publicitu podpory poskytnuté z fondů EU v souladu s PpŽP – obecná část.

6.6.2. Za porušení povinností v oblasti publicity na některém z povinných nástrojů stanoví poskytovatel dotace odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši dle tabulky uvedené níže:

Nástroj publicity	Pochybení	Úroveň pochybení	Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně z poskytnuté dotace
Povinné nástroje dle podmínek kap. Podmínky povinných nástrojů a násl. PpŽP – obecná část (dočasný billboard/stálý billboard/ pamětní deska, plakát o minimální velikosti A3, informace na internetové stránce či na sociální síti, pokud taková existuje, komunikační akce, je-li pro Projekt povinná).	Povinný nástroj chybí zcela.	Chybí zcela	1,0 %
	Na nástroji chybí, nebo je chybně (tj. v rozporu s parametry povinné publicity dle kap. Parametry povinné publicity PpŽP - obecná část): • znak EU • předepsaný rozměr plakátu • povinný text • povinný obsah v případě internetových stránek a postu na sociálních sítích • dočasný billboard/stálá pamětní deska/stálý billboard/plakát A3/elektronické zobrazovací zařízení není na místě viditelném pro veřejnost. Nesplnění podmínek komunikační akce dle kap. Podmínky povinných nástrojů PpŽP – obecná část s výjimkou pochybení níže. Není splněna doba povinné publicity dle kap. Doba, po kterou musí být povinná publicita plněna PpŽP – obecná část.	Je uvedeno chybně.	0,5 %

[2] Viz zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Na Františku 32, 110 15 Praha 1
+420 224 851 111
posta@mpo.cz, www.mpo.cz

	Na komunikační akci nebyl přizván / o komunikační aktivitě nebyl informován zástupce řídicího orgánu.	Je provedeno chybně.	0,01 %
	Je uvedeno nadbytečné logo zvýrazňující podporu EU (jiné logo, nežli znak EU s doprovodným textem spolu/financováno Evropskou unií).	Je uvedeno nadbytečně.	0,1 %

6.6.3. Za porušení povinnosti v oblasti publicity na některém z nepovinných nástrojů stanoví poskytovatel dotace odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši dle tabulky uvedené níže:

Nástroj publicity	Pochybení	Úroveň pochybení	Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně z poskytnuté dotace
Nepovinné nástroje/volitelná publicita	Znak EU (znak EU včetně povinného textu).	Chybí zcela.	0,03 %
	Znak EU (znak EU včetně povinného textu) je uvedeno chybně (tj. v rozporu s parametry nepovinné publicity dle kap. Parametry povinné publicity PpŽP – obecná část)	Je uvedeno chybně.	0,01 %

6.7. **Zprávy o realizaci a udržitelnosti Projektu**

6.7.1. Příjemce je povinen předkládat prostřednictvím monitorovacích zpráv poskytovateli dotace pravdivé a úplné informace o průběhu realizace a udržitelnosti Projektu a údaje nutné pro sledování hodnot indikátorů a umožnit tak poskytovateli průběžné sledování vývoje a přínosů Projektu. Druhy monitorovacích zpráv a jejich náležitosti dále podrobně stanoví kap. Monitorování projektu PpŽP – obecná část.

6.7.2. Příjemce je povinen u více etapových projektů předkládat poskytovateli dotace informace o realizaci Projektu prostřednictvím zpráv o realizaci Projektu. Zpráva předkládaná při poslední etapě Projektu musí obsahovat závěrečné vyhodnocení Projektu včetně uvedení dosažených hodnot indikátorů povinných k naplnění a povinných k výběru, pokud tyto měly být splněny k datu předpokládaného ukončení Projektu. Předložení zpráv je povinností dle ust. § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel.

6.7.3. Příjemce je povinen předkládat poskytovateli po ukončení Projektu zprávy obsahující údaje o vývoji indikátoru/ů. Lhůty pro předkládání zpráv o udržitelnosti Projektu jsou uvedeny v Harmonogramu zpráv v informačním systému a jsou pro příjemce závazné. Příjemce je povinen podávat tyto zprávy ve struktuře dle informačního systému a spolu s nimi musí příjemce dodat i přílohy stanovené tímto Rozhodnutím a jeho přílohami. Příjemce může prostřednictvím informačního systému (prostřednictvím interní depeše na Projektu) požádat o prodloužení lhůty k podání této zprávy, a to nejpozději v den, kdy má být daná zpráva o udržitelnosti podána. Lhůta může být prodloužena maximálně o 20 pracovních dní.

6.7.4. Za nepředložení příslušné zprávy dle čl. 6.7.3 ve lhůtě dle Harmonogramu zpráv stanoví poskytovatel dotace odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.

6.8. **Účetnictví a archivace**

6.8.1. Příjemce je povinen v souladu s právními předpisy ČR a EU, zejména ve smyslu čl. 82 Obecného nařízení uchovávat veškeré podklady, komunikaci a účetní, úhradové a daňové doklady související s realizací a udržitelností Projektu, a to nejméně po dobu 10 let následujících po 1. lednu roku následujícího po roce, v němž skončila příjemci udržitelnost Projektu.

6.8.2. Za porušení povinnosti dle čl. 6.8.1 spočívající v nezajištění archivace dokumentů stanoví poskytovatel dotace odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.

6.8.3. Příjemce je povinen vést o způsobilých výdajích projektu a použití dotace poskytnuté tímto Rozhodnutím účetnictví dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví (dále jen „zákon o účetnictví“) nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů. V případě daňové evidence musí každý doklad splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu ust. § 11 odst. 1 (s výjimkou písm. f)) zákona o účetnictví. Všechny doklady v účetnictví nebo daňové evidenci musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost.

6.8.4. Porušení povinnosti dle čl. 6.8.3 bude mít za následek stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.

6.8.5. Příjemce je povinen účtovat o majetku, příjmech (pokud jsou příjmy uvedeny v rozpočtu v tomto Rozhodnutí) a výdajích souvisejících s Projektem na zvláštních analytických účtech. Účtování příjemce provádí se stejným analytickým znakem u všech aktuálních účtů Projektu, na zvláštních analytických účtech, střediscích, činnostech, zakázkách apod. Případně provádí příjemce účtování jiným vhodným způsobem tak, aby bylo průkazné, zda konkrétní výdaj je či není vykazován na Projekt. Pokud příjemce vede daňovou evidenci, je povinen zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na Projekt.

6.8.6. Porušení povinnosti dle čl. 6.8.5 bude mít za následek stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši 100 % poskytnuté dotace na výdaje, u nichž nebyly povinnosti dle čl. 6.8.5 splněny.

6.8.7. Příjemce musí být schopen na vyzvání po dobu realizace a udržitelnosti a dále po dobu uvedenou v čl. 6.8.1 předložit poskytovateli dotace, kontrolním a auditním orgánům daňovou evidenci či účetnictví Projektu. Příjemce musí poskytovateli dotace, kontrolním a auditním orgánům rovněž poskytnout úplné a pravdivé informace a doklady související s realizací Projektu, musí jim umožnit přístup k nemovitým věcem a vstup do nemovitých věcí, v nichž probíhá/probíhala realizace Projektu, k podpořené infrastruktuře a majetku a musí jim poskytnout potřebnou součinnost.

6.8.8. Porušení povinnosti dle čl. 6.8.7 bude mít za následek stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši 100 % poskytnuté dotace na výdaje, u nichž nebyly povinnosti dle čl. 6.8.7 splněny.

6.8.9. Příjemce je povinen prokazatelně své dodavatele informovat o skutečnosti, že jsou osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, která musí umožnit kontrolu plnění podmínek poskytnutí dotace všem relevantním orgánům, zejména poskytovateli dotace, zprostředkujícímu subjektu, Ministerstvu financí, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, a dále i orgánům Evropské unie - zejména Evropské komisi, Evropskému

Na Františku 32, 110 15 Praha 1
+420 224 851 111
posta@mpo.cz, www.mpo.cz

účetnímu dvoru a OLAF. Jedná se o povinnost dle ust. § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel.

6.9. **Čerpání dotace**

6.9.1. Dotace bude příjemci vyplácena na základě poskytovatelem dotace schválených a příjemcem řádně prokázaných uskutečněných způsobilých výdajů Projektu, které jsou v souladu se schváleným rozpočtem Projektu a doloženy v žádosti o platbu.

6.9.2. Na stejné způsobilé výdaje Projektu podpořeného z OP TAK nesmí příjemce čerpat jinou veřejnou podporu podle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie, podporu z prostředků Unie, které centrálně spravují orgány, agentury, společné podniky a jiné subjekty Unie a která není přímo ani nepřímo pod kontrolou členských států, a ani podporu v režimu de minimis. Příjemce rovněž nesmí na způsobilé výdaje Projektu čerpat podporu z jiného fondu nebo nástroje Evropské unie, případně téhož fondu, ani jiného programu ve smyslu čl. 63 odst. 9 Obecného nařízení.

6.9.3. Výdaj, u kterého bude zjištěn souběh podpor dle čl. 6.9.2, je považován za nezpůsobilý výdaj.

6.9.4. Příjemce je povinen předkládat žádost/i o platbu elektronicky prostřednictvím MS2021+ a postupovat dle pokynů uvedených v tomto informačním systému.

6.9.5. Příjemce musí podat závěrečnou žádost o platbu do 2 měsíců ode dne předpokládaného ukončení Projektu uvedeného v čl. 3.4. V případě, že toto Rozhodnutí bylo vydáno po datu předpokládaného ukončení Projektu, počíná lhůta 2 měsíců dle předchozí věty běžet dnem právní moci tohoto Rozhodnutí.

6.9.6. Porušení povinnosti uvedené v čl. 6.9.5 vzniklé z důvodů na straně příjemce bude mít za následek stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 % z poskytnuté dotace za každý započatý měsíc prodlení. V případě nepodání závěrečné žádosti o platbu ani do termínu uvedeného v čl. 9.4 tohoto rozhodnutí bude stanoven odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 100 % poskytnuté dotace.

6.9.7. Příjemce je povinen postupovat při podání žádosti o platbu a jejích příloh rovněž dle pokynů zprostředkujícího subjektu a poskytovatele dotace a dle jejich pokynů a v souladu s tímto Rozhodnutím a jeho přílohami případně žádost o platbu upravit. Příjemce je zejména povinen odstranit z žádosti o platbu všechny nezpůsobilé výdaje, řádně doložit všechny způsobilé výdaje a upravit ostatní nedostatky, na které ho upozorní projektový manažer zprostředkujícího subjektu, a to ve lhůtě stanovené zprostředkujícím subjektem. Lhůta k opravě žádosti o platbu může být prodloužena.

6.10. **Indikátory**

6.10.1. Příjemce je povinen splnit indikátor/y povinný/é k naplnění (dále jen „indikátor“) a to k datu dle čl. 3.4, nestanoví-li tabulka níže jinou lhůtu pro jejich splnění. Dosažení splnění cílové hodnoty indikátoru je příjemce povinen doložit.

Číslo a název indikátoru	Jednotky	Datum cílové hodnoty (pokud je jiné než datum předpokládaného ukončení Projektu uvedené v čl. 3.4)	Cílová hodnota

Na Františku 32, 110 15 Praha 1
+420 224 851 111
posta@mpo.cz, www.mpo.cz

Splnění indikátoru 327005 Roční spotřeba primární energie v podnicích je povinností dle ust. § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel.

6.10.2. Nedodržení povinnosti dle čl. 6.10.1 (tj. nesplnění indikátoru) bude mít za následek stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši poskytnuté dotace nebo její části odpovídající procentuální míře naplnění indikátoru dle této tabulky níže:

Míra naplnění indikátoru (zaokrouhluje se matematicky na celá čísla)	Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně z poskytnuté dotace
96 – 100 %	0 %, indikátor se považuje za splněný
85 – 95 %	20 %
75 – 84 %	30 %
50 – 74 %	45 %
40 – 49 %	60 %
méně než 40 %	100 %

Uvedená tabulka platí za předpokladu, že povaha indikátoru umožňuje jeho procentní naplnění nebo je jeho cílová hodnota vyšší než 1. Pokud je indikátor z povahy věci takový, že je pouze buď zcela splněn, nebo splněn není nebo jeho cílová hodnota je rovna jedné, nelze při jeho nesplnění snížený odvod za porušení rozpočtové kázně uplatnit. Poskytovatel dotace bude vždy posuzovat reálné, fyzické naplnění indikátoru a výsledku Projektu. V případech, kdy případné pochybení příjemce týkající se splnění indikátoru nebude mít vliv na jeho reálné, fyzické naplnění do stanoveného data, bude toto pochybení mít za následek stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši odpovídající 1 % poskytnuté dotace.

Pokud je dle čl. 6.10.1 a Pravidel pro žadatele a příjemce z OP TAK – zvláštní část příjemce povinen naplnit více různých druhů výstupů v rámci jednoho indikátoru, bude případné nevyplacení dotace či její části provedeno dle tabulky výše, procentní podíl sníženého odvodu za porušení rozpočtové kázně bude vypočten z poskytnuté dotace odpovídající způsobilým výdajům nutným pro splnění daného druhu výstupu. Nelze-li danému druhu výstupu jednoznačně přiřadit odpovídající způsobilé výdaje, není možné snížený odvod za porušení rozpočtové kázně uplatnit.

6.11. **Rozpočet**

«Kod »	«Kod »	«Kod »	«Kod »

6.12. **Další povinnosti příjemce a podmínky realizace Projektu**

6.12.1. Příjemce nesmí po dobu realizace a udržitelnosti zaniknout s likvidací a nesmí být rozhodnuto o prohlášení konkurzu na jeho majetek či povoleno oddlužení.

6.12.2. Příjemce je povinen zavázat své dodavatele předkládat k proplacení pouze faktury, které obsahují číslo Projektu. Jedná se o povinnost dle ust. § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel. V odůvodněných případech je příjemci umožněno, aby doklady označil číslem Projektu sám před jejich uplatněním v žádosti o platbu.

6.12.3. Příjemce je povinen po dobu realizace a udržitelnosti informovat poskytovatele dotace o jakýchkoliv kontrolách a auditech prováděných v souvislosti s Projektem. Příjemce je dále povinen poskytnout na vyžádání poskytovateli dotace, platebnímu orgánu a kontrolním a auditním orgánům veškeré informace a výsledky těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech. Jedná se o povinnosti dle ust. § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel.

Na Františku 32, 110 15 Praha 1
+420 224 851 111
posta@mpo.cz, www.mpo.cz

6.12.4. Příjemce je povinen poskytnout na vyžádání poskytovateli dotace součinnost (tj. zejména poskytnout příslušné informace) za účelem splnění povinností řídicího orgánu uvedených v čl. 72 odst. 1 písm. e) Obecného nařízení, a to kdykoliv ve lhůtě dle čl. 6.8.1 tohoto Rozhodnutí.

6.12.5. Příjemce je povinen umožnit kontrolu plnění podmínek poskytnutí dotace všem relevantním orgánům, zejména poskytovateli, zprostředkujícímu subjektu, Ministerstvu financí, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, a dále i orgánům Evropské unie – zejména Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru a OLAF.

6.12.6. Příjemce je povinen po dobu realizace a udržitelnosti informovat poskytovatele dotace bez zbytečného odkladu o skutečnostech, které by dodatečně mohly mít vliv na způsobilost již proplacených výdajů (např. z důvodu vzniku nároku na odpočet DPH při registraci k dani v souladu s ust. § 79 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů). Pokud poskytovatel dotace shledá, že výdaj se stal nezpůsobilým, je příjemce povinen dotčenou část dotace poskytovateli dotace na základě výzvy vrátit.

6.12.7. Ve všech případech, kdy je příjemce povinen k jakékoliv etapové žádosti o platbu doložit dokumenty stanovené tímto Rozhodnutím, platí následující. Příjemce je povinen předkládat tyto dokumenty spolu s prvním podáním dané žádosti o platbu. Doložení dokumentů spolu s prvním podáním dané žádosti o platbu je povinnost dle § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel. Nebudou-li dokumenty doloženy spolu s prvním podáním dané žádosti o platbu, je příjemce povinen je doložit v rámci následných oprav dané žádosti o platbu. V případě nedoložení uvedených dokumentů ani v rámci oprav dané žádosti o platbu se jedná o porušení povinnosti dle ust. § 14 odst. 4 písm. g) rozpočtových pravidel mající za následek stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši 100 % poskytnuté dotace na způsobilé výdaje, u nichž nebyly povinnosti dle tohoto odstavce splněny (je-li možné identifikovat způsobilé výdaje, u nichž nebyly povinnost splněny, pokud to možné není, není možné snížený odvod za porušení rozpočtové kázně uplatnit).

6.12.8. Ve všech případech, kdy je příjemce povinen k poslední žádosti o platbu doložit dokumenty stanovené tímto Rozhodnutím, platí následující. Příjemce je povinen předkládat tyto dokumenty spolu s prvním podáním poslední žádosti o platbu. Doložení dokumentů spolu s prvním podáním poslední žádosti o platbu je povinnost dle ust. § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel. V případě doložení těchto dokumentů v rámci oprav dané žádosti o platbu za předpokladu, že tyto mohly fakticky být předloženy již k jejímu prvnímu podání (s ohledem na datum jejich vzniku) a splňovaly případné podmínky v tomto Rozhodnutí uvedené (datum vydání, právní moci apod.), platí, že byla porušena podmínka dle ust. § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel. V případě doložení uvedených dokumentů v rámci oprav dané žádosti o platbu za předpokladu, že nemohly fakticky být předloženy již k jejímu prvnímu podání (s ohledem na datum jejich vzniku) nebo nesplňovaly případné podmínky v tomto Rozhodnutí uvedené (datum vydání, právní moci apod.), platí, že byla porušena podmínka dle § 14 odst. 4 písm. g) rozpočtových pravidel mající za následek stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši 0,1 % poskytnuté dotace. V případě nedoložení uvedených dokumentů ani v rámci oprav dané žádosti o platbu činí odvod za porušení rozpočtové kázně 100 % poskytnuté dotace.

6.13. **Úspory energie**

6.13.1. Příjemce je povinen Projekt realizovat a po dobu realizace a udržitelnosti udržovat v souladu s podmínkami uvedenými v Příloze Výzvy č. 8.a Výčet specifických podmínek programu, ke kterým se vyjadřuje energetický specialista (dále jen „Příloha č. 8.a“), písm. a-d, g-l, n-p, r-v, x, kterou předložil jako součást žádosti o podporu. Každá z těchto podmínek se považuje za plněnou, pokud po uvedenou dobu trvá stav uvedený ve sloupci „Splněno“ dané přílohy žádosti o podporu.

Na Františku 32, 110 15 Praha 1
+420 224 851 111
posta@mpo.cz, www.mpo.cz

6.13.2. Je-li součástí Projektu zařízení pro ukládání energie dle písmene i) Přílohy č. 8.a, musí ročně přijmout alespoň 75 % své energie z přímo připojeného zařízení na výrobu energie z obnovitelných zdrojů. Způsob splnění je definován v Metodice pro ukládání energie (podíl z OZE), která tvoří přílohu tohoto Rozhodnutí.

6.13.3. Příjemce je povinen Projekt realizovat a po dobu realizace a udržitelnosti udržovat v souladu s podmínkou uvedenou v Příloze Výzvy č. 8.b Výčet specifických podmínek programu, ke kterým se bude vyjadřovat žadatel, písm. e), kterou předložil jako součást žádosti o podporu. Tato podmínka se považuje za plněnou, pokud po uvedenou dobu trvá stav uvedený ve sloupci „Splněno“ dané přílohy žádosti o podporu.

6.13.4. Příjemce je povinen předložit k závěrečné žádosti o platbu fotografie realizovaných opatření a protokoly o převodu do dlouhodobého majetku firmy (karty majetku, inventární karty apod.) realizovaných adaptačních opatření, která deklaroval realizovat jako součást Přílohy č. 7 Posudku plnění DNSH a klimatického dopadu v oddíle I. Posouzení významně nepoškozovat environmentální cíle Technického screeningového kritéria pododdílu b) Přizpůsobování se změně klimatu, který byl přílohou žádosti o podporu.

6.13.5. Porušení povinnosti dle čl. 6.13.4 (tj. neprokázání realizace všech adaptačních opatření) bude mít za následek vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši 2 % z poskytnuté dotace. Ust. čl. 6.12.8 se v tomto případě nepoužije.

6.13.6. Změna místa realizace Projektu uvedeného v čl. 1.1 tohoto Rozhodnutí se nepřipouští. Ust. čl. 3.4 tohoto Rozhodnutí o možnosti změny místa realizace Projektu se nepoužije.

6.13.7. V případě podání žádosti o změnu dle čl. 5.1 tohoto Rozhodnutí se požadovaná změna může týkat cílové hodnoty indikátoru (323000 Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů a 327005 Roční spotřeba primární energie v podnicích) uvedeného v čl. 6.10.1 tohoto Rozhodnutí. O změnu cílové hodnoty indikátoru Projektu lze požádat maximálně 2x, a to ve fázi od nabytí právní moci tohoto Rozhodnutí do ukončení Projektu.

6.13.8. K prvnímu podání poslední žádosti o platbu je příjemce povinen předložit kolaudační souhlas/rozhodnutí nebo kolaudační souhlas s částí stavby, který musí obsahovat všechna opatření, na něž bylo vydáno stavební povolení/povolení záměru a zároveň jsou předmětem Projektu. Nejsou-li tyto dokumenty k datu prvního podání poslední žádosti o platbu vydány, je možné předložit povolení ke zkušebnímu provozu nebo povolení k předčasnému užívání stavby. Kolaudační souhlas/rozhodnutí/kolaudační souhlas s částí stavby je příjemce v tomto případě povinen dodat spolu s první zprávou o udržitelnosti, případně nejpozději do 24 měsíců od ukončení Projektu. Tato povinnost se týká pouze projektů, u kterých byly výdaje na stavební práce podléhající stavebnímu povolení/povolení záměru zahrnuty příjemcem do žádosti o platbu.

6.13.9. Je-li součástí Projektu výměna či modernizace technologie dle Výzvy, čl. 4.1 písm. l), musí příjemce nejpozději k prvnímu podání poslední žádosti o platbu předložit doklad o ekologické likvidaci původní technologie, případně doklad o předání do oprávněného užívání a o odpisu z inventární karty. Náležitosti těchto dokladů jsou uvedeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP TAK – zvláštní část.

6.13.10. Je-li součástí Projektu výměna či modernizace technologie dle Výzvy, čl. 4.1 písm. l), nesmí příjemce v rámci této výměny či modernizace prodat ani jinak zcizit celek ani jednotlivé části původní technologie (tj. musí zamezit dalšímu použití). K vyřazení původní technologie a k její ekologické likvidaci může dojít nejdříve v den podání žádosti o poskytnutí dotace.

6.13.11. Je-li součástí Projektu pořízení výrobků a zařízení uvedených v příloze č. 11 Výzvy, musí příjemce nejpozději k prvnímu podání poslední žádosti o platbu doložit jejich technickou

Na Františku 32, 110 15 Praha 1
+420 224 851 111
posta@mpo.cz, www.mpo.cz

specifikaci, ve které bude uvedeno, že pořízené výrobky a zařízení nepřesahují prahové hodnoty potenciálu globálního oteplování v časovém horizontu 100 let uvedených v příloze č. 11 Výzvy.

6.13.12. Je-li součástí Projektu pořízení bateriové akumulace s technologií na bázi olova nebo NiCd, musí příjemce nejpozději k prvnímu podání poslední žádosti o platbu doložit její technickou specifikaci, ve které bude uvedeno, že baterie mají zajištěnou následnou recyklaci (uzavřený cyklus). Účinnost recyklace konkrétního zpracovatele musí být podložena výpočtem dle nařízení Komise (EU) č. 493/2012, přičemž účinnost recyklace musí být v souladu se směrnicí Evropského parlamentu a rady č. 2006/66/ES, a to pro NiCd baterie min. 75 % celkově a 99 % pro Cd, baterie na bázi olova min. 65 % celkově a 97 % pro Pb.

6.13.13. Je-li součástí Projektu pořízení technologie pro akumulaci, úpravu a rozvod šedých a srážkových vod, musí příjemce nejpozději k prvnímu podání poslední žádosti o platbu doložit posouzení autorizovaným inženýrem s praxí v oboru vodního hospodářství. Toto posouzení bude zpracováno v souladu s požadavky uvedenými v kap. 2.1 Metodického postupu problematiky recyklace šedých a srážkových vod v sídlech ČR, která tvoří přílohu tohoto Rozhodnutí. V posouzení se autorizovaný inženýr vyjádří k plnění níže uvedených podmínek, je-li to relevantní pro pořízenou technologii:

- Akumulační nádrže (podzemní i povrchové) obsahují předčištění na vtoku do objektu a bezpečnostní přeliv.
- Akumulační nádrže byly navrženy a provedeny v souladu s dokumentem „Metodika výpočtu objemu akumulačních nádrží pro srážkové vody“ dostupným zde:

https://opzp.cz/files/documents/storage/2022/06/27/1656330992_Metodika%20v%C3%BDpo%C4%8Dtu%20objemu%20akumula%C4%8Dn%C3%ADch%20n%C3%A1dr%C5%BE%C3%AD_OP%C5%BDP%202021-2027_sr%C3%A1%C5%BEkov%C3%BD%20norm%C3%A1l%201991-2020.pdf

- Technologie na recyklaci šedých a srážkových vod jsou v souladu Metodickým postupem problematiky recyklace šedých a srážkových vod v sídlech ČR (konkrétní podmínky, ke kterým se vyjádří autorizovaný inženýr, jsou uvedeny v této příloze).

6.13.14. Je-li součástí Projektu pořízení zelených střech, musí příjemce nejpozději k prvnímu podání poslední žádosti o platbu doložit jejich technickou specifikaci, ve které bude uvedeno, že součinitel odtoku je max. 0,55 u plochých extenzivních[3] střech, max. 0,1 u plochých intenzivních[4] střech a max. 0,7 u střech se sklonem nad 12°. Plocha zelené střechy musí být minimálně 10 m^2 (v případě více nenavazujících ploch musí každá z ploch splňovat tento limit). Součástí skladby zelené střechy musí být instalace geotextílie jako ochranné vrstvy hydroizolačního souvrství o plošné hmotnosti 500 g/m^2 a více. Plocha zeleně musí tvořit minimálně 30 % z celkové plochy střešní konstrukce. K závlaze zelených střech musí být primárně využívána srážková voda. Doplňkově může být k závlaze využita voda z vodovodního řadu či jiných zdrojů.

[3] Extenzivní zelená střecha je typ zelené střechy se suchomilnou vegetací, která dokáže snášet náročné až extrémní podmínky z pohledu expozice a povětrnosti, nedostatek živin a vláhy. Mocnost souvrství extenzivních zelených střech se pohybuje zpravidla mezi 3–15 cm. Z rostlinných druhů převládají rozchodníky, suchomilné trávy a byliny, netřesky. Za vegetaci lze také považovat různé druhy mechů, které se v konkrétních specifických případech mohou jevit jako vhodná alternativa konvenčního ozelenění. Hlavním rysem extenzivních zelených střech je jejich odolnost vůči suchým obdobím, které je spojeno s absencí závlahové infrastruktury na střeše.

[4] Intenzivní zelená střecha je typem střechy, jenž je osazena dřevinami, křovinami a travnatými plochami, tak jako v běžné zahradnické praxi a přírodních podmínkách. Rostliny dle svého typu vyžadují větší mocnost substrátu – nejméně 20 cm a výše, kromě toho je nezbytné zásobovat instalovanou zeleň doplňkovými živinami a většinou pravidelnou zálivkou. Pro semi-intenzivní střechy platí podmínky jako pro střechy intenzivní.

Na Františku 32, 110 15 Praha 1
+420 224 851 111
posta@mpo.cz, www.mpo.cz

6.13.15. Je-li součástí Projektu pořízení zdroje na biomasu, musí příjemce nejpozději k prvnímu podání žádosti o platbu, ve které jsou zahrnuty způsobilé výdaje na zdroj na biomasu, předložit uzavřenou smlouvu o dodávce biomasy. Pokud příjemce používá jako druh biomasy Dřevní štěpku z průmyslových zbytků, Dřevěné brikety nebo pelety ze zbytků z dřevozpracujícího průmyslu (pouze výroba tepla) anebo Slámové pelety (pouze výroba tepla) podle Přílohy č. 9 Výzvy „Druhy pevné biomasy s úsporami emisí skleníkových plynů“, musí nejpozději k prvnímu podání žádosti o platbu, ve které jsou zahrnuty způsobilé výdaje na zdroj na biomasu, doložit provedení opatření k přizpůsobování se změnám klimatu a zavedení adaptačního opatření v podobě recyklace popela ze spalování biomasy zpět na ornou půdu. Uvedené příjemce doloží smlouvou o smlouvě budoucí/smlouvou na odběr popela se zemědělským podnikatelem.

6.13.16. Je-li v rámci Projektu používána zemědělská biomasa, musí splňovat kritéria stanovená v čl. 29 odst. 2 až 5 směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/2001 a příjemce je povinen doložit nejpozději spolu s první zprávou o udržitelnosti projektu platný certifikát kritérií udržitelnosti podle systému KZR INiG nebo SURE nebo ISCC.

6.13.17. Minimálně jednou za 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců v době trvání udržitelnosti musí být dosaženo cílové hodnoty indikátorů uvedených v čl. 6.10.1 tohoto Rozhodnutí. Dosažení splnění cílové hodnoty indikátorů prokazuje příjemce doložením Energetického posudku zpracovaného podle § 9a odst. 1 písm. e) zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů a podle vyhlášky č. 141/2021 Sb., o energetickém posudku a o údajích vedených v Systému monitoringu spotřeby energie, ve znění vyhlášky č. 15/2022 Sb. Energetický posudek je příjemce povinen doložit spolu s nejbližší zprávou o udržitelnosti. Nedoložením posudku dochází k nesplnění indikátorů dle bodu 6.10.2 tohoto Rozhodnutí. Doložení splnění cílové hodnoty indikátoru 327005 Roční spotřeba primární energie v podnicích dle čl. 6.10.1 je povinností dle ust. § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel.

6.13.18. V rámci energetického posudku uvedeného v čl. 6.13.17 příjemce dále prokazuje plnění specifických podmínek programu uvedených v čl. 6.13.1. Nedoložením posudku dochází k nesplnění specifických podmínek programu dle čl. 6.13.1.

6.13.19. V rámci energetického posudku uvedeného v čl. 6.13.17 v případě stanovení výchozího stavu spotřeby energie předmětu energetického posudku dle Přílohy č. 8.a, písm. m) energetický specialista ověří, že skutečné využití budovy v navrhovaném stavu odpovídá skutečným projektovým parametrům při stanovení referenčního stavu výchozí spotřeby energie podaného v rámci žádosti o podporu (dále jen „skutečné projektové parametry“). Pokud skutečné využití budovy v navrhovaném stavu neodpovídá skutečným projektovým parametrům, tak energetický specialista provede nové stanovení výchozího stavu spotřeby energie předmětu energetického posudku, které odpovídá referenčnímu stavu skutečného využití budovy včetně změny všech hodnot v energetickém posudku, které jsou změnou výchozího stavu spotřeby energie předmětu energetického posudku ovlivněny.

6.13.20. Pokud příjemce pořizuje zařízení spojená se spotřebou energie a tato zařízení jsou označována energetickými štítky, je způsobilým výdajem Projektu pouze výdaj za takové zařízení, které je v okamžiku pořízení zařazeno do jednoho ze stupňů energetické účinnosti uvedeného v dokumentu Podporované energetické třídy u pořizovaných zařízení, na která se vztahují předpisy pro označování energetickými štítky, který tvoří přílohu tohoto rozhodnutí. Příjemce je povinen od okamžiku pořízení tohoto zařízení a po dobu realizace a udržitelnosti Projektu kdykoliv na vyzvání poskytovatele dotace nebo zprostředkujícího subjektu toto zařazení doložit (tj. předložit energetický štítek). Příjemce může zařazení zařízení do stupňů energetické účinnosti ověřit v Evropském rejstříku výrobků pro označování energetickými

štítky na adrese https://eprel.ec.europa.eu/screen/home. Příjemce je povinen vést seznam pořízených zařízení označovaných energetickými štítky.

6.13.21. Výdaj za zařízení, které nebude v souladu s čl. 6.13.20 zařazeno do jednoho ze stupňů energetické účinnosti uvedeného v dokumentu Podporované energetické třídy u pořizovaných zařízení, na která se vztahují předpisy pro označování energetickými štítky, který tvoří přílohu tohoto rozhodnutí, nebo u kterého nebude v souladu s čl. 6.13.20 doložen energetický štítek, je považován za nezpůsobilý výdaj. Povinnost dle čl. 6.13.20 věty poslední je povinnost dle ust. § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel.

HLAVA III. – OSTATNÍ USTANOVENÍ

7. Článek
Veřejná podpora

7.1. Dotace je poskytnuta podle nařízení GBER a dále podle Nařízení de minimis.

7.2. Příjemce je povinen na vyžádání doložit poskytovateli dotace údaje relevantní pro účely zápisu do registru podpor de minimis, příp. změnu tohoto zápisu, dojde-li ke změně vlastnické struktury příjemce.

7.3. Příjemce je vždy povinen poskytovateli dotace uvést všechny relevantní pravdivé údaje ke zjištění, zda v případě veřejné podpory poskytnuté Projektu jsou splněny podmínky dle ustanovení právního předpisu či rozhodnutí orgánu Evropské unie uvedeného v čl. 7.1 tohoto Rozhodnutí.

7.4. Způsobilým výdajem může být pouze výdaj, který nezakládá zakázanou veřejnou podporu.

7.5. Povinnosti související s podporou v režimu de minimis pro příjemce platí pouze, pokud podpora byla poskytnuta v tomto režimu.

8. Článek
Další ustanovení

8.1. **Pozastavení proplácení dotace**

8.1.1. Poskytovatel dotace je oprávněn pozastavit proplácení dotace, pokud bude u příjemce zjištěno zahájení insolvenčního řízení, a to až do doby, kdy bude toto insolvenční řízení pravomocně skončeno.

8.1.2. Poskytovatel dotace pozastaví proplácení dotace, pokud příjemce neumožnil v plném rozsahu poskytovateli dotace nebo jiným kontrolním orgánům provedení kontroly realizace Projektu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) a v souladu s čl. 129 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2024/2509 ze dne 23. září 2024, kterým se stanoví finanční pravidla pro souhrnný rozpočet Unie (dále jen „Finanční nařízení“), a to až do doby zjednání nápravy. Poskytovatel dotace rovněž pozastaví proplácení dotace, pokud příjemce poskytovateli dotace nebo jiným kontrolním orgánům neposkytl potřebné informace a doklady související s realizací Projektu, neumožnil jim vstup do objektů a na pozemky související s realizací Projektu, a to až doby zjednání nápravy.

8.1.3. Poskytovatel dotace pozastaví proplácení dotace, pokud u příjemce nebo osob, které příjemce zastupují či za něj jednají, dojde k zahájení trestního stíhání souvisejícího s poskytnutou dotací, a to až do doby pravomocného ukončení trestního řízení.

8.1.4. Poskytovatel dotace je oprávněn pozastavit proplácení dotace v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise či Rady Evropské unie o pozastavení plateb v souladu s čl. 19 a 97 Obecného nařízení. Příjemce dotace je v takovém případě povinen akceptovat prodloužení lhůt pro

proplacení příslušných žádostí o platbu až do data opětovného obnovení čerpání České republiky z rozpočtu Evropské unie.

HLAVA IV. – ZÁVĚREČNÁ ČÁST

9. Článek

9.1. Příjemce odpovídá za správnost a úplnost údajů, které poskytovateli dotace poskytne. Příjemce odpovídá za pravdivost skutečností uvedených v čestném prohlášení doloženém před vydáním tohoto Rozhodnutí.

9.2. V případě rozporu ustanovení tohoto Rozhodnutí a jeho příloh, mají přednost ustanovení tohoto Rozhodnutí. Ustanovení právních předpisů ČR a EU mají přednost v případě rozporu jejich ustanovení a ustanovení tohoto Rozhodnutí a/nebo jeho příloh.

9.3. Je-li v tomto Rozhodnutí či jeho přílohách uveden souhlas poskytovatele dotace, musí mít vždy písemnou formu. Tato forma je zachována i v případě elektronického vyjádření formou depeše v MS 2021+ či vyjádření zaslaného datovou schránkou s elektronickým podpisem.

9.4. Nárok příjemce na příslušnou část dotace ze závěrečné žádosti o platbu s ohledem na ukončení Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost zaniká, nebude-li tato žádost o platbu podána do 31.10.2029. Příjemce je povinen učinit veškeré kroky, aby závěrečnou žádost o platbu splňující všechny požadavky do uvedeného data podal.

9.5. Přílohy tohoto Rozhodnutí jsou jeho nedílnou součástí.

10. Článek
Seznam příloh k Rozhodnutí

10.1. Pravidla pro výběr dodavatelů (účinná v den zahájení výběrového řízení či objednávky zboží, služeb nebo stavebních prací, pokud výběrové řízení nebylo zahájeno) uveřejněná na stránkách https://www.optak.cz/metodika/a-7/.

10.2. Kategorizace sankcí za porušení postupu zadavatele zakázek (účinná v den zahájení výběrového řízení či objednávky zboží, služeb nebo stavebních prací, pokud výběrové řízení nebylo zahájeno) uveřejněná na https://www.optak.cz/metodika/a-7/.

10.3. Pravidla pro žadatele a příjemce dotace z OP TAK – obecná část (verze účinná ke dni vydání RoPD) uveřejněná na stránkách https://www.optak.cz/metodika/a-7/.

10.4. Pravidla pro žadatele a příjemce dotace z OP TAK zvláštní část (verze účinná ke dni vydání RoPD) uveřejněná na stránkách …

10.5. Výzva uveřejněná dne … na stránkách …

10.6. Vymezení způsobilých výdajů (verze účinná ke dni vydání RoPD) uveřejněné na stránkách …

10.7. Metodika pro ukládání energie (podíl z OZE), verze účinná ke dni vydání RoPD, uveřejněná na stránkách …

10.8. Metodický postup problematiky recyklace šedých a srážkových vod v sídlech ČR (verze účinná ke dni vydání RoPD) uveřejněný na stránkách …

10.9. Podporované energetické třídy u pořizovaných zařízení, na která se vztahují předpisy pro označování energetickými štítky (seznam účinný v den nákupu zboží) uveřejněné na stránkách https://www.optak.cz/metodika/a-7/

Poučení

Na Františku 32, 110 15 Praha 1
+420 224 851 111
posta@mpo.cz, www.mpo.cz

Proti Rozhodnutí poskytovatele dotace není přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle ust. § 153 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Toto Rozhodnutí nabývá právní moci dnem doručení příjemci.

V Praze dne ……

Za Ministerstvo průmyslu a obchodu

Ředitel odboru

……

……

Na Františku 32, 110 15 Praha 1
+420 224 851 111
posta@mpo.cz, www.mpo.cz