OPERAČNÍ PROGRAM
TECHNOLOGIE A APLIKACE
PRO KONKURENCESCHOPNOST

Ministerstvo průmyslu a obchodu
České republiky
Řídicí orgán OP TAK

Příloha č. 3
Vymezení způsobilých výdajů
Poradenství – výzva III.

Verze: 3.1
Platnost od: 20. 8. 2026
Účinnost od: 20. 8. 2026

Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo průmyslu a obchodu

ZPŮSOBILÉ VÝDAJE (dále i „ZV“) PRO VÝZVU PORADENSTVÍ – VÝZVA III. JSOU:

Aktivita a) Nákup externích poradenských služeb pro MSP pro jejich přípravu na certifikaci

Způsobilými jsou výdaje na nákup externích poradenských služeb pro MSP, které je připraví na získání certifikátů nezbytných pro vstup do dodavatelských řetězců ve strategických průmyslových odvětvích.[1] Výdaje spojené s touto aktivitou musí být v souladu s čl. 18 GBER.

Způsobilé jsou výhradně poradenské výstupy spočívající v analýzách, posouzeních, doporučeních nebo metodickém vedení, které předcházejí certifikačnímu procesu a jsou od něj oddělené. Poradenské služby nesmějí samy o sobě představovat splnění požadavků certifikačního orgánu ani nesmějí být nedílnou součástí certifikačního procesu.

Pro zařazení výdajů mezi způsobilé musí být splněny všechny podmínky uvedené v bodech a) – c) v kapitole 5.3.1 Pravidel pro žadatele a příjemce – zvláštní část. Příjemce musí doložit všechny vyžadované dokumenty.

Poradenské služby musí být zakoupené u dodavatele nezávislého na certifikačním orgánu[2], u kterého bude žadatel žádat o vydání certifikátu.

Výdaje se nesmí týkat poradenství k prodloužení platnosti certifikátu, obnovení certifikátu/následný certifikát. Akceptovány jsou pouze výdaje na poradenské služby zacílené na získání nového certifikátu, kterým ještě žadatel nedisponuje/nedisponoval.

Způsobilé budou jenom výdaje související konkrétně s poradenskou službou, nikoliv výdaje, které se budou týkat provedení samotné certifikace anebo zakoupení certifikátů. Způsobilými jsou výdaje školení zaměstnanců a managementu v oblasti požadavků příslušné sektorové certifikace, pouze pokud tvoří nedílnou součást přípravy ke GAP analýze a je uvedeno ve smlouvě o poskytnutých poradenských službách. Jakákoli jiná školení, např. školení svářečů a techniků dle standardů příslušné normy, jsou nezpůsobilá v souladu s bodem k) obecného vymezené nezpůsobilých výdajů. Nezpůsobilé jsou rovněž náklady na implementaci doporučení a opatření, jako např. výrobní náklady, překlady, implementace směrnic a výrobních postupů.

Aktivita b) Certifikace – průběh certifikačního procesu od podání přihlášky po vydání certifikátu

Způsobilými jsou výdaje spojené s procesem certifikace, který navazuje na poskytnuté poradenské služby v aktivitě a), začíná podáním přihlášky či žádosti o provedení certifikace a končí ziskem certifikátu. Tato aktivita je tedy vázána na poskytnuté poradenské služby v aktivitě a), bez ní tedy v projektu být nemůže a bez vazby na poradenské služby jsou všechny výdaje spojené s certifikací nezpůsobilé.

[1] Pojem certifikát a dále také ve výzvě (včetně jejich příloh) používané pojmy certifikace, certifikační orgán a žádost o provedení certifikace jsou vysvětleny v příloze výzvy č.2 Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – zvláštní část.
[2] Mezi certifikační autoritou a poskytovatelem poradenské služby nesmí dojít ke střetu zájmu.

Pro zařazení výdajů mezi způsobilé musí být splněny všechny podmínky uvedené v bodech a) – d) v kapitole 5.3.2 Pravidel pro žadatele a příjemce – zvláštní část. Příjemce musí doložit všechny vyžadované dokumenty.

V rámci této aktivity patří mezi způsobilé výdaje poplatky hrazené autorizované inspekční autoritě (AIA), poplatky certifikačnímu orgánu přímo spojené s certifikačním procesem (např. poplatek za žádost, přezkoumání připravenosti, certifikační audit, poplatek za rozhodnutí o certifikaci, poplatek za vystavení certifikátu), zpracování dokumentů, podkladů vyžadovaných certifikačním orgánem (např. Manuál kontroly kvality – Quality Control Manual – QCM).

Způsobilým výdajem v rámci této aktivity naopak **není** pořízení elektronické nebo tištěné verze jednotlivých norem, překlady, dále doprava, ubytování, stravné, konzultace či školení (pokud tyto netvoří přímou a nedílnou součást procesu auditu či certifikace), poplatky za dozorové, ověřovací a recertifikační audity, průběžné inspekce autorizované inspekční agentury (AIA) či jiné činnosti související s udržením, prodloužením, rozšířením nebo změnou rozsahu certifikace po vydání certifikátu, další vedlejší náklady vzniklé v souvislosti s certifikací.

MINIMÁLNÍ A MAXIMÁLNÍ VÝŠE ZPŮSOBILÝCH VÝDAJŮ:

Poradenská služba	Forma podpory	Minimální a maximální výše celkových ZV	Míra podpory	Minimální a maximální výše dotace
Aktivita a)	GBER, čl. 18	Není stanovena	50 %	Není stanovena
Aktivita b)	De minimis	Není stanovena	50 %	Není stanovena
CELKEM		100 000 – 4 900 000 Kč	50 %	50 000 – 2 450 000 Kč

Minimální a maximální výše způsobilých výdajů, která je předmětem posouzení podmínek přijatelnosti žádosti, se posuzuje na úrovni projektu. Minimální a maximální výše způsobilých výdajů na úrovni jednotlivých aktivit není stanovena. Aktivita b) navazuje na aktivitu a), nemůže tedy být v projektu bez ní. Žadatel je oprávněn podat pouze jednu žádost, ve které musí být obsažena aktivita a) a může do ní zahrnout také aktivitu b), která zde ale nemůže být samostatně.

ZPŮSOBILÉ VÝDAJE V RÁMCI VÝZVY PORADENSTVÍ – VÝZVA III. NEJSOU:

a) DPH, pokud si příjemce může nárokovat její odpočet;
b) výdaje vzniklé před datem přijatelnosti projektu;
c) výdaje vzniklé po datu předpokládaného ukončení projektu;
d) výdaje spojené s administrací projektu;
e) výdaje, které nesplňují účel projektu a nejsou řádně vykázány;
f) výdaje na zpracování podnikatelského záměru projektu;
g) výdaje, na které již byla nebo bude poskytnuta jiná podpora z veřejných zdrojů;
h) výdaje na aktivity týkající se výzkumu a vývoje produktů a procesů; měření, testování, diagnostika, zkoušky, ověřování, pokud nejsou přímo součástí poradenské služby či procesu certifikace v rámci podporované aktivity; marketingové studie pro uvedení výrobků na trh; studie zaměřené na inovaci výrobků a podobně;
i) výdaje na poradenské služby mající charakter stálé nebo pravidelné činnosti související s obvyklými provozními náklady podniku na služby jako jsou například běžné daňové poradenství, pravidelné právní služby, reklama, překladatelské služby apod.;
j) výdaje na výrobní aktivity;
k) výdaje na marketing, design, analýzy trhu, školení, stáže, cestovní náklady, ubytování, stravné, nákup majetku, finanční audit;
l) výdaje na poradenské služby a certifikace osob, procesů, produktů, systémů managementu a posouzení shody s výjimkou definovaných skupin A a B dle věcného zaměření Výzvy;
m) výdaje na provedení certifikace a na nákup certifikátů, pokud je součástí projektu pouze aktivita a);
n) výdaje na poradenské služby a certifikaci k udržení, obnově, prodloužení dříve získaných certifikátů (např. dozorové a ověřovací audity, recertifikace);
o) výdaje na poradenské služby poskytnuté po podání žádosti o provedení certifikace u certifikačního orgánu, pokud je součástí projektu pouze aktivita a);
p) výdaje na poradenství v oblasti financí a dotací;
q) výdaje, u kterých dojde k prokázanému překryvu s jiným již běžícím projektem, který má shodné klíčové aktivity, stejnou cílovou skupinu i stejné území dopadu;
r) výdaje vzniklé poskytnutím poradenské služby od dodavatele, který je spřízněný s podnikem žadatele (jedná se o propojené a partnerské podniky dle definice MSP);
s) osobní náklady zaměstnanců žadatele;
t) další nezpůsobilé výdaje uvedené ve společné příloze Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část.

ZPŮSOBILÉ VÝDAJE – PODMÍNKY:

Ve výzvě Poradenství – výzva III. jsou za způsobilé považovány pouze **neinvestiční výdaje** na nákup poradenských služeb v rámci dodržení všech podmínek výzvy a jejich příloh. Obecné podmínky týkající se způsobilosti výdajů jsou uvedeny ve společné příloze výzvy Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část.