MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU

Řídicí orgán

OPERAČNÍHO PROGRAMU TECHNOLOGIE A APLIKACE PRO KONKURENCESCHOPNOST 2021–2027

Poradenství – výzva III.

Cíl politiky	1. Konkurenceschopnější a inteligentnější Evropa díky podpoře inovativní a inteligentní ekonomické transformace a regionálního propojení IKT
Priorita	2. Rozvoj podnikání a konkurenceschopnosti MSP
Specifický cíl	2.1. Posilování udržitelného růstu a konkurenceschopnosti malých a středních podniků a vytváření pracovních míst v malých a středních podnicích, mimo jiné prostřednictvím produktivních investic
Číslo Výzvy dle MS2021+	01_26_091
Druh Výzvy	průběžná
Doplňkovost	Tato výzva nezakládá doplňkovost
Model hodnocení	Jednokolový
Datum vyhlášení Výzvy	20. srpna 2026
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v MS2021+	21. srpna 2026; 10:00:00
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	4. září 2026; 10:00:00
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	1. února 2027; 10:00:00
Plánovaná alokace Výzvy	50 mil. Kč V případě výraznějšího převisu kvalitních projektů může Řídicí orgán OP TAK alokaci na tuto Výzvu adekvátně navýšit. Řídicí orgán může příjem žádostí o podporu ukončit poté, co finanční objem v podaných žádostech o podporu dosáhne 200 % výše alokace výzvy, nejdříve však 21.09.2026).
Typ podporovaných projektů	Individuální
Režim podpory	**Článek 18** Nařízení Komise (EU) č. 651/2014, obecné nařízení o blokových výjimkách[1] Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 o de minimis

[1] Dále také „GBER“

Obsah

Poradenství – výzva III. 1
1. Úvod 3
2. Cíl Výzvy 3
3. Poskytovatel dotace 3
4. Věcné zaměření Výzvy 3
4.1 Podporované aktivity 5
4.2 Nepodporované aktivity 7
4.3 Indikátory 7
4.4 Cílová skupina 7
5. Základní požadavky na žadatele o podporu a projekt 8
5.1 Žadatel o podporu/projekt musí ke dni podání Žádosti o podporu splňovat následující podmínky 8
5.2 Žadatel o podporu musí ke dni vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace splňovat následující podmínky 9
6. Informace o způsobilosti výdajů 10
6.1 Způsobilé výdaje 10
6.2 Položky nezařaditelné mezi způsobilé výdaje 10
7. Ostatní specifické podmínky 11
8. Žádost o podporu, způsob jejího předložení a vyřízení 11
8.1 Žadatel musí v okamžiku podání žádosti o podporu předložit následující dokumenty 11
8.2 Žadatel musí v okamžiku podpisu Rozhodnutí, jehož součástí jsou závazné podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce, předložit následující dokumenty 12
8.3 Podání žádosti a podmínky oprav žádosti 13
9. Forma a výše podpory 13
9.1 Míra podpory – rozpad zdrojů financování 14
9.2 Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů na projekt 14
9.3 Informace o křížovém financování 14
10. Územní zaměření 14
11. Ostatní ustanovení 14
12. Informace o způsobu poskytování konzultací 16
13. Základní pojmy 16
14. Přílohy a navazující dokumentace k Výzvě 18

1. Úvod

Výzva Poradenství – výzva III. (dále jen „Výzva“) je vyhlášena v rámci implementace Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost 2021-2027 (dále jen „OP TAK“).

2. Cíl Výzvy

Cílem výzvy je podpořit rozvoj podnikatelských aktivit a zvýšit konkurenceschopnost malých a středních podniků (dále jen „MSP“) na celém území ČR s výjimkou území NUTS 2 Praha. Výzva je zaměřena na získání mezinárodně uznávaných průmyslových certifikací nezbytných pro vstup MSP do dodavatelských řetězců strategických odvětvích průmyslu v oblasti jaderné energetiky, konvenční i obnovitelné energetiky, strojírenství, chemického i petrochemického a obranného průmyslu. Výzva je určena pro MSP, které chtějí být subdodavateli pro firmy působící v uvedených strategických odvětvích průmyslu.

Aktivity Výzvy mají přímou vazbu na strategický cíl „A. Zvýšení inovační výkonosti firem“ Národní RIS3 strategie[2]. Věcné zaměření výzvy je v souladu s aktivitami specifického cíle „A.2 Vznik a růst nových firem a využití nových příležitostí“ a vede k jeho přímému naplňování.

3. Poskytovatel dotace

Název poskytovatele podpory: Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR, Na Františku 32, 110 15 Praha 1 - Staré Město, www.mpo.gov.cz, Řídicí orgán OP TAK (dále jen „ŘO“), správce operačního programu.

Název subjektu, který přijímá žádosti o podporu: Agentura pro podnikání a inovace, Na Maninách 876/7, 170 00 Praha 7, apiagentura.gov.cz.
Název subjektu, který provádí hodnocení a výběr projektů: Ministerstvo průmyslu a obchodu (dále jen „MPO“) ve spolupráci se zprostředkujícím subjektem, Agenturou pro podnikání a inovace (dále jen „ZS“ nebo „API“).

4. Věcné zaměření Výzvy

Aktivity této Výzvy pomohou MSP získat certifikace[3] potřebné pro vstup do dodavatelských řetězců strategických odvětví průmyslu. Podporované certifikace jsou využívány v oblasti jaderné energetiky, konvenční i obnovitelné energetiky, strojírenství, chemického i petrochemického a obranného průmyslu. O podporu mohou žádat MSP působící i mimo tato odvětví. Cílem výzvy je zvýšit jejich konkurenceschopnost a připravenost uspět ve výběrových řízeních na subdodávky v náročných průmyslových segmentech, kde jsou tyto certifikace standardním požadavkem.

Certifikace relevantní pro strategická odvětví průmyslu uvedená v kapitole 2. Cíl výzvy jsou rozděleny do dvou skupin. Žadatel si v rámci jednoho projektu může zvolit certifikace z jedné nebo obou skupin.

[2] Národní výzkumná a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027. https://ris3.gov.cz/analyzy-a-dokumenty/zakladni-dokumenty.
[3] Pojem certifikát a dále také ve výzvě (včetně jejich příloh) používané pojmy certifikace, certifikační orgán a žádost o provedení certifikace jsou vysvětleny v příloze výzvy č. 2 Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – zvláštní část.

Skupina A – Výrobkové certifikace ASME BPVC

Jde o certifikace opravňující firmu k výrobě a dodávce průmyslových zařízení a komponent, u nichž je vyžadováno splnění přísných technických a bezpečnostních standardů, např. potrubních systémů, kotlů tlakových zařízení a souvisejících průmyslových výrobků s označením certifikační značkou ASME v souladu s příslušnou sekcí ASME Boiler and Pressure Vessel Code (BPVC), jakož i k provádění oprav a úprav takových zařízení. Nejvýznamnějšími certifikacemi jsou zejména[4]:

- N-stamp (BPVC Sekce III);
- NPT-stamp (BPVC Sekce III);
- NS-stamp (BPVC Sekce III);
- U-stamp (BPVC Sekce VIII, Div. 1);
- U2-stamp (BPVC Sekce VIII, Div. 2);
- S-stamp (BPVC Sekce I).

Skupina B – Systémy managementu kvality

Podporovány jsou certifikace systémů řízení kvality organizací, které splňují současně tyto podmínky:

a) zahrnují specifické technické nebo procesní požadavky přesahující obecné systémy managementu kvality, zejména v oblasti bezpečnosti výrobků nebo procesů, sledovatelnosti materiálů nebo řízení bezpečnostních rizik;
b) jsou standardizovaným požadavkem pro přijetí do dodavatelského řetězce ve strategických odvětvích průmyslu dle cíle Výzvy;
c) jsou certifikovány nezávislým certifikačním orgánem.

Podporovány nejsou obecné systémy managementu kvality bez sektorové specifičnosti, zejména ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 nebo ISO 27001.

Podporovány jsou například tyto normy:

- ISO 19443;
- ASME NQA-1;
- ASME QSC (Quality System Certificate dle NCA-3800);
- AS9100D/EN9100;
- AQAP 2110;
- ISO 29001.

[4] Kompletní seznam certifikací je na oficiálních stránkách ASME v části Nuclear Component Certification - ASME a Boiler and Pressure Vessel Certification - ASME. Ve výzvě je uveden indikativní přehled nejrelevantnějších certifikací vhodných pro MSP, žadatel si ale není tímto seznamem omezen a může si zvolit certifikaci, která je uvedena na uvedených stránkách ASME a není zde zmíněna.

4.1 Podporované aktivity

Žadatelé mohou v rámci podporovaných aktivit vybírat certifikace z jedné nebo obou skupin A i B dle rozdělení výše.

a) Nákup externích poradenských služeb pro MSP pro jejich přípravu na certifikaci;

Cílem této aktivity je prostřednictvím nákupu externích poradenských služeb připravit MSP na získání certifikátů nezbytných pro vstup do dodavatelských řetězců ve strategických odvětvích průmyslu (jaderná energetika, konvenční i obnovitelná energetika, strojírenství, chemický i petrochemický a obranný průmysl), a tím zvýšit jejich konkurenceschopnost na domácím i zahraničním trhu.

Způsobilé jsou výhradně poradenské výstupy spočívající v analýzách, posouzeních, doporučeních nebo metodickém vedení, které předcházejí certifikačnímu procesu a jsou od něj oddělené. Poradenské služby nesmějí samy o sobě představovat splnění požadavků certifikačního orgánu ani nesmějí být nedílnou součástí certifikačního procesu.

Aktivita zahrnuje odborné poradenské a konzultační služby poskytované externími poradci, které jsou přímo zaměřeny na přípravu žadatele na certifikaci v rámci podporovaného rozsahu certifikátů uvedeného výše. Poradenské služby mohou zahrnovat například:

- analýzu mezer (GAP analýzu) stávajícího systému řízení kvality nebo výrobních procesů žadatele vůči požadavkům cílové certifikace;
- poradenství při implementaci nebo úpravě systému managementu kvality (Quality Control Manual, Quality Assurance Program, Quality System Manual) v souladu s požadavky cílové certifikace;
- přípravu technické a procesní dokumentace nezbytné pro certifikační proces.

Výstupem aktivity a) je vypracovaná GAP analýza (srovnávající stávající stav žadatele s požadavky cílové certifikace a obsahující plán nápravných opatření), případně uskutečněná poradenská služba dokumentovaná například posudkem, studií, návrhem řešení, implementačním reportem nebo jiným doložitelným výstupem konzultanta. Tento výstup/dokument musí mít jedinečný charakter. Žadatel musí výstup aktivity doložit k žádosti o platbu.

Žadatel v Podnikatelském záměru uvede certifikát nebo skupinu certifikátů, na jejichž získání je poradenská služba zaměřena, uvede strategické odvětví průmyslu, na které cílí a popíše věcný obsah plánovaných poradenských aktivit. Obsah každé poradenské služby musí být jedinečný. Počet certifikátů, resp. poradenských služeb zaměřených na různé typy certifikátů, není v rámci jednoho projektu omezen.

Realizované poradenské služby musí být zakončeny získáním certifikátu, který žadatel, pokud je součástí jeho projektu pouze aktivita a), musí předložit nejpozději do konce udržitelnosti projektu

(3 roky od ukončení projektu). V případě, že nedojde ke splnění podmínky získání certifikátu, bude příjemce dotace vyzván k vrácení dotace dle § 14f ZoRP.[5]

Podrobnější informace k průběhu této aktivity včetně požadavků na přílohy aktivity jsou uvedeny v Příloze č. 2 Pravidla pro žadatele a příjemce – zvláštní část.

b) Certifikace – průběh certifikačního procesu od podání přihlášky po vydání certifikátu;

Tato aktivita je volitelná a může být realizována pouze v návaznosti na realizované poradenské služby v aktivitě a). Bez vazby na poradenské služby uskutečněné během realizace projektu jsou výdaje na certifikaci nezpůsobilé. Tato aktivita ale nemusí zahrnovat všechny certifikáty, ke kterým jsou poskytnuty poradenské služby v rámci aktivity a).

Cílem aktivity b) je pomoci MSP získat certifikáty uvedené v žádosti o podporu. Aktivita pokrývá procesy od podání přihlášky až po vydání certifikátu. Její průběh musí odpovídat certifikačnímu schématu předepsanému pro příslušnou normu.

Výstupem aktivity je vydaný certifikát, který příjemce, na rozdíl od aktivity a), musí získat během realizace projektu a doložit ho v žádosti o platbu. Kromě certifikátu je třeba doložit také dokumenty, které jsou předkládány certifikačnímu orgánu jako podklad k udělení certifikace, např. u ASME certifikací jde o Manuál řízení kvality.

Aktivita musí být uvedena v podnikatelském záměru včetně konkrétních certifikátů, které mají být během realizace projektu získány. Je nutné získat všechny uvedené certifikáty. Doplnění této aktivity během realizace do projektu není již možné[6].

Příjemce je po celou dobu udržitelnosti[7] projektu povinen udržovat platnost certifikátů získaných v rámci aktivity b). Nejpozději k datu závěrečné zprávy o udržitelnosti doloží příjemce pro každý certifikát získaný v rámci aktivity b) jeden z následujících dokladů:

a) platný certifikát vydaný certifikačním orgánem s datem platnosti zahrnujícím datum závěrečné zprávy o udržitelnosti, nebo
b) výpis z veřejně dostupného registru certifikačního orgánu potvrzující platnost certifikátu k datu závěrečné zprávy o udržitelnosti, nebo
c) písemné potvrzení certifikačního orgánu nebo autorizované inspekční agentury o platnosti certifikátu vystavené nejpozději k datu ukončení udržitelnosti projektu, nebo
d) obdobný doklad potvrzující platnost certifikátu.

[5] Jestliže žadatel v žádosti uvede dva a více typů certifikátů, je v průběhu realizace projektu povinen v rámci změnového řízení oznámit jakoukoliv změnu jejich počtu či zaměření. V případě nesplnění podmínky získání jednoho či více certifikátů do konce udržitelnosti projektu bude příjemce vyzván k vrácení dotace dle § 14f ZoRP v adekvátním poměru odpovídajícímu podílu počtu nezískaných certifikátů na celkovém počtu plánovaných certifikátů, tzn. jeden certifikát je považován za jednu jednotku bez ohledu na jeho cenu. V případě že v žádosti budou uvedeny dva typy certifikátů, z nichž jeden do konce udržitelnosti projektu nebude získán, bude příjemce dotace vyzván k vrácení ½ dotace. V případě že v žádosti budou uvedeny tři typy certifikátů, z nichž jeden do konce udržitelnosti projektu nebude získán, bude příjemce dotace vyzván k vrácení 1/3 vyplacené dotace.

[6] Doplnění aktivity do projektu je možné pouze během kontroly formálních náležitostí a přijatelnosti, tedy před dosažením stavu „Žádost splnila podmínky kontroly formálních náležitostí a přijatelnosti“.

[7] Podmínky udržitelnosti se pro konkrétní certifikaci posuzují podle toho, zda se na ní vztahuje pouze poradenství poskytnuté v aktivitě a), nebo je součástí také aktivity b) pokrývající proces certifikace.

Dozorové audity nebo jiné inspekce a kontroly realizované po zisku certifikátu nejsou součástí realizační fáze projektu a výdaje na ně nejsou způsobilé.

4.2 Nepodporované aktivity

a) Poradenské služby mající charakter stálé nebo pravidelné činnosti související s obvyklými provozními náklady podniku na služby jako jsou například běžné daňové poradenství, pravidelné právní služby, reklama apod.;
b) Poradenské služby a certifikace obecných systémů managementu kvality bez sektorové specifičnosti a specifických systémů managementu, jako jsou např.: ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 nebo ISO 27001. Dále certifikace osob, posouzení shody či procesní a produktové certifikace s výjimkou certifikace ASME dle věcného zaměření Výzvy;
c) Obnova certifikátů, kterými subjekt již disponuje;
d) Pokud je součástí projektu pouze aktivita a), není podporovanou aktivitou proces certifikace;
e) Dozorové, ověřovací a recertifikační audity, průběžné inspekce autorizované inspekční agentury (AIA) či jiné činnosti související s udržením, prodloužením, rozšířením nebo změnou rozsahu certifikace po vydání certifikátu.

4.3 Indikátory

Z úrovně projektů budou příjemcem podpory povinně vykazovány a naplňovány všechny následující indikátory[8]:

a) povinné k výběru:
- 107002 Přidaná hodnota[9]
- 107031 Podniky s vyšším obratem
- 107501 Obrat[10]
- 101022 Podniky podpořené granty

b) povinné k naplnění:
- 232022 Počet využitých oblastí služeb[11]

4.4 Cílová skupina

Hlavní cílovou skupinou jsou malé a střední podniky.

[8] Indikátory povinné k naplnění (neboli závazné indikátory) jsou indikátory, které spadají do množiny indikátorů povinných k výběru, ale u kterých se žadatel zavazuje k naplnění jím určené cílové hodnoty. U ostatních indikátorů povinných k výběru má možnost žadatel stanovit cílovou hodnotu indikativně.
[9] U indikátoru žadatel v žádosti za výchozí hodnotu vyplní "hodnotu z VZZ za poslední uzavřené účetní období" a za datum výchozí hodnoty "datum uzavření posledního účetního období".
[10] U indikátoru žadatel v žádosti za výchozí hodnotu vyplní "hodnotu z VZZ za poslední uzavřené účetní období" a za datum výchozí hodnoty "datum uzavření posledního účetního období".
[11] V rámci této aktivity je možné mít cílovou hodnotu na jednu oblast dle definice.

5. Základní požadavky na žadatele o podporu a projekt

5.1 Žadatel o podporu[12]/projekt musí ke dni podání Žádosti o podporu splňovat následující podmínky

Žadatel:

a) Je podnikající **fyzická osoba** nebo **právnická osoba**, která má **přidělené české IČ** a je **oprávněna k podnikání**[13];

b) Je oprávněn k podnikání odpovídajícímu **ekonomické činnosti**[14], ve které je realizován projekt;

c) Je-li právnickou osobou, uvedl **údaje v rozsahu požadovaném dle § 14, odst. 3, písm. e) zákona č. 218/2000 Sb.,** o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)[15];

- v ISKP21+ zapsal informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci;
- má zapsány skutečné majitele právnické osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů (splnění podmínky ověří ZS);
- v ISKP21+ zapsal informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu;
- v čestném prohlášení k žádosti o podporu potvrdil, že k datu podání žádosti o podporu jeho skutečný majitel není občanem státu nebo nemá bydliště ve státě nebo jurisdikci uvedených na aktuálně platném unijním seznamu jurisdikcí nespolupracujících v daňové oblasti schváleném Radou Evropské unie[16];
- v čestném prohlášení k žádosti o podporu potvrdil, že pokud u něj existuje struktura vztahů podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů, ve které vystupují zahraniční právnické osoby nebo zahraniční právní uspořádání, že právnické osoby nebo právní upořádání ve struktuře vztahů k datu podání žádosti o podporu nesídlí nebo v případě právních uspořádání nejsou spravovány ve státě či jurisdikci uvedených na aktuálně platném unijním seznamu jurisdikcí nespolupracujících v daňové oblasti schváleném Radou Evropské unie[17];

d) Podle svého čestného prohlášení **není v likvidaci**;

[12] V textu je dále používán také termín „žadatel".
[13] Jedná se o živnostenské oprávnění nebo oprávnění k podnikání dle jiných právních předpisů (pokud není uvedeno jinak v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP TAK - zvláštní část).
[14] V žádosti v ISKP21+ uvedl žadatel CZ-NACE, ve kterém je realizován projekt, který koresponduje s evidovanou činností ve veřejných rejstřících. Zapsaný CZ-NACE nesmí být uveden v příloze výzvy s názvem „Nepodporované kategorie CZ- NACE".
[15] Dále také ZoRP
[16] Seznam jurisdikcí nespolupracujících v daňové oblasti je aktualizován dvakrát ročně, zpravidla v říjnu a únoru a v případě změn uveřejňován Ministerstvem financí ve Finančním zpravodaji: https://www.mfcr.cz/cs/dane-a-ucetnictvi/financni-zpravodaj.
[17] Dtto předchozí poznámka pod čarou.

e) Podle svého čestného prohlášení je registrován jako poplatník daně z příjmu v ČR, a to nepřetržitě nejméně po dobu dvou zdaňovacích období[18] předcházejících datu podání žádosti o podporu.

Projekt:

a) Nesmí porušovat horizontální politiky EU a jejich základní principy. Zejména je nutné dodržet soulad:
   - se zásadami nediskriminace (především nediskriminace na základě rasy, genderu, náboženského vyznání, etnického původu, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace);
   - s principy udržitelného rozvoje;
   - s Listinou základních práv Evropské unie (žadatel dokládá čestné prohlášení);
   - s legislativou v oblasti životního prostředí (žadatel dokládá čestné prohlášení);

b) Cíle projektu musí být v souladu s cíli operačního programu a Výzvy;

c) Projekt významně nepoškozuje environmentální cíle ve smyslu článku 17 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2020/852[19];

d) Schváleny ve fázi hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti nebudou žádosti o podporu, kde žadatel již má podán shodný aktivní projekt (jakýkoliv stav PP do stavu PP31 včetně) v OP TAK, pokud žadatel od projektu neodstoupil. Shodným projektem se rozumí projekt, který vykazuje shodné místo realizace (do úrovně obce), analogické způsobilé výdaje vztahující se k totožným nebo jen mírně pozměněným aktivitám směřujícím k naplněním shodného účelu projektu. Shodný projekt je relevantní v případě aktivity a), kdy je shodným projektem aktivní žádost ve výzvě Poradenství – výzva II., který obsahuje poradenské služby, které mají za cíl získat stejné certifikáty jako v případě předložené žádosti. Cílem uvedeného opatření je zabránit blokování rozpočtových prostředků tím, že dosud nedokončené záměry budou podány znovu totožné, nebo mírně pozměněné.

5.2 Žadatel o podporu musí ke dni vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace[20] splňovat následující podmínky.

a) Je malý a střední podnik podle definice v Příloze I GBER;

b) **Plní povinnosti dle § 21a, odst. (1) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví**, tedy povinnost **zveřejnit účetní závěrku** v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů. Tento odstavec se týká jen těch subjektů, které takovou povinnost mají zákonem uloženu. ŘO provede kontrolu dodržování této povinnosti **za poslední dvě uzavřená účetní období před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace**. V případě subjektů, které nemají tuto povinnost stanovenou zákonem za celé toto období, bude její plnění kontrolováno za období, za které mají tuto povinnost stanovenou;

[18] Jedná se o zdaňovací období dle § 16b u fyzických osob / § 21a u právnických osob zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.
[19] Viz kap. 7. d).
[20] Dále jen „Rozhodnutí“

c) Nemá formu společnosti s ručením omezeným, kde je k podílu (podílům) společníka (společníků) vydán **kmenový list podle § 137 zákona č. 90/2012 Sb.**, o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích);

d) Rozhodnutí nebude vydáno v případě, že:

- žadatel je podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 18 GBER,
- žadatel je ve střetu zájmů dle ust. § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů,
- se na žadatele vztahují sankční předpisy vydané v souvislosti s protiprávní činností Ruska vůči Ukrajině,
- byl na majetek žadatele prohlášen konkurz (způsob řešení úpadku). Pokud je v případě úpadku soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku a podmínka pro poskytnutí dotace je tak splněna[21],
- byl žadateli, je-li právnickou osobou, pravomocně uložen trest zákazu přijímání dotací a subvencí,
- vůči žadateli byl vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise o protiprávní podpoře a její neslučitelnosti s vnitřním trhem, který dosud nebyl splacen,
- žadatel nesplňuje požadavek na trestní bezúhonnost (vztahuje se na členy statuárních orgánů žadatele, právnickou osobu – žadatele a fyzickou osobu – žadatele).

6. Informace o způsobilosti výdajů

Podmínky způsobilosti výdajů jsou upraveny v dokumentu Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část v kapitole č. 8.1 **Způsobilé výdaje a jejich dokládání.** Do vydání Rozhodnutí se žadatel řídí aktuálními Pravidly pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část.

6.1 Způsobilé výdaje

a) Výdaje/Náklady dle čl. „18“ GBER:

- Výdaje na realizaci aktivity a), tedy nákup externích poradenských služeb, které usnadní získání nových certifikátů potřebných pro působení ve strategických odvětvích a zpracování výstupu ve formě dokumentace k proběhlé poradenské službě (např. posudek, studie, návrh řešení, systémové řešení).

b) Výdaje/Náklady podporované v rámci de minimis:

- Výdaje na realizaci aktivity b) spojené s procesem certifikace jako jsou poplatky za certifikát, poplatky certifikační autoritě apod.

6.2 Položky nezařaditelné mezi způsobilé výdaje

a) Výdaje na poradenské služby poskytnuté po podání žádosti o provedení certifikace u certifikačního orgánu;

b) Výdaje na provedení certifikace a na nákup certifikátů, pokud není součástí projektu aktivita b) zaměřená přímo na získání certifikátu;

[21] Žadatel před vydáním Rozhodnutí čestně prohlašuje, že ke dni podepsání čestného prohlášení, ani v předchozích třech (3) letech nebyl na jeho majetek prohlášen konkurz

c) Náklady na implementaci doporučení a opatření, jako např. výrobní náklady, překlady, implementace směrnic a výrobních postupů.

Způsobilé a nezpůsobilé výdaje jsou detailně vymezeny v Příloze č. 3 **Vymezení způsobilých výdajů.**

7. Ostatní specifické podmínky

Pro účely výpočtu míry podpory a způsobilých výdajů se všechny použité číselné údaje uvádějí před srážkou daně nebo jiných poplatků.

a) Projekt nebyl zahájen[22] před datem registrace žádosti o podporu;
b) Projekt nepředpokládá podporu činností spojených s vývozem do třetích zemí nebo členských států, a to podporu přímo spojenou s vyváženým množstvím (vývozní subvence), podporu na zřízení a provoz distribuční sítě v zahraničí, nebo na jiné běžné výdaje spojené s vývozní činností (cla, pojištění atd.), ani podporu podmiňující použití domácího zboží na úkor dováženého zboží a/nebo podmiňující použití domácích služeb;
c) Podporovány nejsou projekty, jejichž výstupy se přímo projeví v některém z odvětví uvedených v Příloze č. 5 Nepodporované kategorie CZ-NACE této Výzvy[23];
d) Řídicí orgán provedl pro aktivitu vyhlašovanou touto Výzvou ověření splnění zásady „významně nepoškozovat“ (Do No Significant Harm (DNSH)) pro jednotlivé environmentální cíle dle tabulky podrobného vyhodnocení DNSH. Bylo vyhodnoceno, že pro aktivity této Výzvy se předpokládá zanedbatelný dopad na environmentální cíle ve smyslu čl. 17 nařízení 2020/852 (nařízení o taxonomii) a nebyla zde tedy stanovena závazná technická kritéria. Ve Výzvě nebude prováděno detailní hodnocení projektů, tzn. že žadatel se v tomto případě již nebude k environmentálním cílům vyjadřovat;
e) Počet projektů od jednoho žadatele (1 IČ) v rámci Výzvy je omezen na jednu aktivní žádost;
f) Projekt musí být jednoetapový.

8. Žádost o podporu, způsob jejího předložení a vyřízení

8.1 Žadatel musí v okamžiku podání žádosti o podporu předložit následující dokumenty

a) Podnikatelský záměr dle závazného vzoru, Příloha č. 6 této výzvy „Osnova podnikatelského záměru“. Podnikatelský záměr musí mít jedinečný charakter;

[22] Zahájením prací se rozumí buď zahájení stavebních prací v rámci investice, nebo první právně vymahatelný závazek objednat zařízení či jiný závazek, v jehož důsledku se investice stává nezvratnou, podle toho, která událost nastane dříve. Za zahájení prací se nepovažují nákup pozemků a přípravné práce, jako je získání povolení a zpracování studií proveditelnosti. V případě převzetí se „zahájením prací“ rozumí okamžik, kdy je pořízen majetek přímo související s pořízenou provozovnou. Za zahájení prací se rovněž nepovažuje zpracování projektové dokumentace a získání stavebního povolení.
V souladu s čl. 6 nařízení Komise (EU) č. 651/2014 (GBER) nesmí být poskytování poradenských služeb zahájeno před podáním žádosti o podporu. Za zahájení se považuje právně závazný krok směřující k zajištění poradenských služeb, zejména uzavření smlouvy s dodavatelem, vystavení nebo akceptování objednávky nebo zahájení poskytování poradenských služeb, podle toho, která událost nastane dříve.

[23] Jestliže příjemce působí zároveň v odvětvích vyloučených i v odvětvích spadajících do působnosti GBER, resp. Komise (EU) č. 2023/2831, příslušné nařízení se použije na podporu poskytovanou na tato jiná odvětví nebo činnosti za předpokladu, že příjemce zajistí, že činnosti ve vyloučených odvětvích nevyužívají podporu dle příslušného nařízení. Příjemce, který působí ve vyloučených odvětvích, zajistí splnění této povinnosti prostřednictvím vedení odděleného účetnictví

b) Dvě indikativní cenové nabídky k aktivitě a), z kterých nejlevnější bude podkladem pro sestavení rozpočtu projektu.[24]

8.2 Žadatel musí v okamžiku podpisu Rozhodnutí, jehož součástí jsou závazné podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce, předložit následující dokumenty

a) Prohlášení k velikosti podniku[25]. U projektů s požadovanou dotací[26] ve výši 1,5 mil. Kč a vyšší a dále na výzvu ŘO OP TAK / ZS API je **žadatel** povinen podložit údaje uvedené v Prohlášení (aktiva, obrat, počet zaměstnanců) relevantními oficiálními dokumenty, včetně údajů za **partnerské a propojené podniky**, zpravidla se bude jednat o rozvahu a výkaz zisku a ztráty za poslední dvě uzavřená účetní období včetně přílohy k účetní závěrce[27], pokud ze zákona tyto dokumenty vytváří a zároveň pokud nejsou zveřejněny v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů (přičemž partnerským či propojeným podnikem může být i fyzická osoba vykonávající hospodářskou činnost, údaje za tuto fyzickou osobu jsou dokládány zejména daňovým přiznáním z příjmu fyzických osob). ŘO je oprávněn vyžádat od žadatele další relevantní oficiální dokumenty k doložení sledovaných údajů (aktiva, obrat, počet zaměstnanců) a vlastnické struktury;

b) Dokumenty k jednoznačnému prokázání nabytí vlastnických nebo jiných práv k nemovitostem, kde bude projekt realizován a na vyzvání je povinen tato práva doložit:
   - v případě, že nemovitost nebo pozemek již je ve vlastnictví žadatele, prověří ZS vlastnická práva náhledem do Katastru nemovitostí;
   - v případě nájmu pozemků nebo budov žadatel doloží zajištění místa realizace;
   - prokázání jiných práv – relevantní smluvní dokumentace, která opravňuje žadatele k výkonu jiných práv na nemovitostech, kde bude projekt realizován;

c) Žadatel v době před vydáním Rozhodnutí **na vyzvání** ZS doloží vyplněný Formulář pro posouzení podmínky **podniku v obtížích** dokládající, že žadatel není podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 18 GBER. Uvedení neúplných či nepravdivých údajů je důvodem k odnětí dotace;

d) Má-li žadatel, je-li obchodní korporací, 25 % nebo větší podíl(y) (či stejné procento akcií) přímo či nepřímo vložen(y) do svěřenského(ých) fondu(ů), informuje o této skutečnosti prostřednictvím čestného prohlášení a dále předloží statut a případně další dokumenty, ze kterých bude zřejmé, kdo je zakladatel, správce, obmyšlený, osoba oprávněná k výkonu dohledu nad správou, či případně osoby s obdobnými pravomocemi (v případě zahraničního svěřenského fondu). V případě českého svěřenského fondu si ŘO zajistí úplný výpis z Evidence svěřenských fondů a opis statutu fondu včetně jeho změn u rejstříkového soudu;

---

[24] Žadatel o dotaci musí k žádosti o podporu doložit 2 indikativní cenové nabídky související s požadovanou poradenskou službou, přičemž rozpočet projektu musí být sestaven v souladu s nejlevnější cenovou nabídkou. Nejlevnější indikativní nabídka není závazkem pro konečný výběr dodavatele poradenské služby, nicméně je nezbytná pro přiznání požadované dotace. Pokud tuto podmínku nelze splnit, musí tuto skutečnost žadatel odůvodnit a doložit provedený průzkum trhu.

[25] Informace, kdy žadatel musí vyplňovat prohlášení k velikosti podniku jsou uvedeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část v kapitole s názvem „Příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory".

[26] Platné ve fázi schválení výběrovou komisí.

[27] V případě partnerských či propojených podniků se může jednat o obdobný dokument platný v zemi jejich sídla, popř. v zemi sídla jejich pobočky.

e) Prohlášení k de minimis, je-li do plánovaného rozpočtu zařazena rozpočtová položka z de minimis.

8.3 Podání žádosti a podmínky oprav žádosti

Žádost o podporu **podává žadatel prostřednictvím portálu ISKP21+ (aplikace MS2021+)**. Žádost o podporu je hodnocena způsobem, který je popsán v dokumentu v Příloze č. 1 této Výzvy. Dokument obsahuje vedle modelu hodnocení žádosti o podporu rovněž kritéria za účelem ověření formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti.

Odstranění vad žádosti, doložení dalších podkladů a úprava žádosti:

a) Trpí-li žádost o podporu vadami, vyzve ŘO žadatele o dotaci **k odstranění vad**[28] dle ust. § 14k odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., ZoRP;
b) ŘO prostřednictvím ZS/ZS může ve smyslu ust. § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., ZoRP kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k **doložení dalších podkladů** nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí;
c) ŘO prostřednictvím ZS/ZS může ve smyslu ust. § 14k odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., ZoRP žadateli o dotaci doporučit **úpravu žádosti,** lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje ŘO upravenou žádost.

Žádosti o podporu, která byla pravomocně zcela nebo zčásti zamítnuta, lze novým Rozhodnutím zcela vyhovět, případně z části vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci. Takovému Rozhodnutí může předcházet postup upravený v bodech b) a c), tj. doložení dalších podkladů a úprava žádosti.

Zemřel-li žadatel přede dnem vydání Rozhodnutí nebo návratné finanční výpomoci, ŘO řízení zastaví. V případě zániku žadatele, bude postupováno podle Pravidel pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část.

9. Forma a výše podpory

Podpora je poskytována formou dotace.

Podpora bude vyplacena v souladu s dokumentem „Pravidla spolufinancování Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu plus, Fondu soudržnosti, Fondu pro spravedlivou transformaci, Evropského námořního, rybářského a akvakulturního fondu, Azylového, migračního a integračního fondu, Fondu pro vnitřní bezpečnost a Nástroje pro finanční podporu správy hranic a víz na programové období 2021-2027[29]“ a bude proplácena **zpětně po ukončení projektu** nebo jeho etapy za předpokladu splnění podmínek Rozhodnutí.

Příjemce je povinen zajistit financování výdajů na realizaci projektu včetně DPH.

Podpora nesmí být poskytnuta na téže výdaje projektu, na které již byla anebo bude poskytnuta jiná podpora z veřejných zdrojů, a to včetně podpory z prostředků Unie, které centrálně spravují

[28] Bližší informace v příloze Výzvy Model hodnocení.
[29] Dokument Ministerstva financí schválený vládou ČR usnesením č. 354 ze dne 12.4.2021.

orgány, agentury, společné podniky a jiné subjekty Unie a které nejsou přímo ani nepřímo pod kontrolou členských států.

Dotace nesmí být poskytnuta příjemci, který má neuhrazený závazek vzniklý na základě příkazu k vrácení finančních prostředků vydaného po předchozím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora obdržená od poskytovatele z České republiky je protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem.

9.1 Míra podpory – rozpad zdrojů financování[30]

Zdroje financování (% podíly z prokázaných způsobilých výdajů)	
Typ subjektu	**EU podíl**
Malý a střední podnik	50 %

9.2 Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů na projekt

Celkové způsobilé výdaje (dále také „CZV“) na projekt musí být minimálně ve výši 100 tis. Kč[31] a maximálně do výše 4,9 mil. Kč.

Projekty mající CZV nižší než minimální, jsou nepřijatelné a nebudou přijaty do hodnotícího procesu. Maximální výše CZV je nepřekročitelná.

9.3 Informace o křížovém financování

Pro výzvu není křížové financování relevantní.

10. Územní zaměření

a) **Cílové území:** Území České republiky, mimo NUTS 2 Praha
b) Rozhodující pro posouzení místní přijatelnosti není sídlo žadatele (příjemce), nýbrž skutečné místo realizace projektu, tj. území, na kterém probíhá fyzická realizace a jsou uskutečňovány výdaje projektu.

11. Ostatní ustanovení

Na podporu není právní nárok. O konečné výši podpory rozhoduje ŘO.

Všechny zákony, vyhlášky a nařízení uvedené ve Výzvě jsou ve znění pozdějších předpisů.

Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu je 31. 3. 2029.

Na základě řádně zdůvodněné žádosti o změnu ze strany žadatele, je možné prodloužit dobu realizace projektu. Podrobně viz. Změny projektu, kapitola 9 v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část.

[30] V kapitole je uveden podíl EU. Zbylá část financování bude pokryta ze zdrojů příjemce.
[31] Platné ve fázi schválení výběrovou komisí.

Ministerstvo průmyslu a obchodu si jako vyhlašovatel Výzvy vyhrazuje právo provádět změny ve Výzvě v souladu s bodem 4.2.4 Metodického pokynu výzvy, hodnocení a výběr projektů v období 2021–2027: Změna výzvy a navazující dokumentace k výzvě.

U kolových výzev nemůže ŘO OP TAK provádět následující změny podmínek pro poskytnutí podpory, pokud nejsou vynuceny právními předpisy nebo změnou metodického prostředí:

a) zrušit vyhlášenou výzvu;
b) snížit alokaci výzvy;
c) změnit maximální a minimální výši celkových způsobilých výdajů;
d) změnit míru spolufinancování;
e) změnit věcné zaměření výzvy (je možné pouze upřesnit text tak, aby podstata věcného zaměření nebyla změněna);
f) přidat nebo odebrat oprávněného žadatele;
g) posun nejzazšího data pro ukončení fyzické realizace projektu na dřívější datum;
h) posun data ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum[32];
i) měnit kritéria pro hodnocení projektů, včetně modelu hodnocení.

U průběžných výzev jsou výše uvedené změny možné, ale nevztahují se na žádosti o podporu, které již byly žadateli podány.

Dojde-li ke změně kolové/průběžné výzvy, resp. navazující dokumentace k výzvě, ŘO OP TAK stanoví datum nabytí účinnosti změny tak, aby zohledňovala předpokládanou dobu, kterou žadatel potřebuje, aby projekt (resp. žádost o podporu) změně přizpůsobil. V případě změny, u které je nutné provést úpravy v MS2021+, ŘO stanoví datum nabytí účinnosti změny tak, aby zohledňovala předpokládanou dobu potřebnou pro provedení úpravy systému. Případné změny výzvy a navazující dokumentace budou zveřejněny na webových stránkách MPO, API[33] a DotaceEU.

Žadatel je dále povinen se od podání Žádosti o podporu řídit přílohami Výzvy. Další povinnosti příjemce jsou stanoveny v Rozhodnutí obsahujícím i podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce. Do vydání Rozhodnutí je užíván pojem žadatel o dotaci a od vydání Rozhodnutí pojem příjemce dotace.

Odůvodnění zacílení výzvy: Zacílení výzvy vychází z programového dokumentu OP TAK a jeho příloh (dokumenty uloženy na webových stránkách: https://www.optak.cz/metodika/a-7/).

Aktivity vycházejí z Hospodářské strategie Česko: Země pro budoucnost 2.0, Národní RIS3 strategie pro období 2021-2027, Vnitrostátního plánu České republiky v oblasti energetiky a klimatu a z dalších strategických dokumentů Evropské unie a České republiky.

V České republice je v současnosti malý počet MSP disponujících potřebnými certifikacemi pro účast ve výběrových řízeních na subdodavatele ve strategických průmyslových odvětvích.

[32] U kolové výzvy lze v případě dosažení předem stanoveného podílu alokace a za splnění minimálních lhůt zkrátit datum ukončení příjmu žádostí o podporu.
[33] Pokud je výzva zveřejněna na stránkách API.

V současnosti je v České republice 26[34] firem, které jsou držiteli některé z ASME certifikací, které jsou častým požadavkem ve výběrových řízeních na subdodavatele v oblastech jaderné energetiky, konvenční i obnovitelné energetiky, strojírenství, chemického i petrochemického a obranného průmyslu. Mezi certifikacemi jsou zastoupeny především S-stamp pro výrobu energetických kotlů a U-stamp pro výrobu průmyslových tlakových nádob. N-stamp certifikaci, která se v jaderné elektrárně uplatňuje pro bezpečnostně klasifikované komponenty a je tedy považována za jednu z nejdůležitějších norem v jaderné energetice, má pouze 1 česká firma (Škoda JS a.s,), což není MSP. Podobná situace je také v obranném průmyslu, kde počet MSP s certifikací AS9100D nebo AQAP nebo obdobnou certifikací zůstává velmi nízký. Výzva tedy reaguje na tento problém a nabízí MSP možnost, jak ho překonat.

12. Informace o způsobu poskytování konzultací

Informace o Výzvě Vám poskytne:

Agentura pro podnikání a inovace

Na Maninách 876/7, 110 00 Praha 7

Tel. 800 800 777

apiagentura.gov.cz, e-mail: programy@apiagentura.gov.cz

anebo Regionální kanceláře API ve všech krajských městech

13. Základní pojmy

a) GBER – Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, v aktuálním znění;

b) Nařízením Komise (EU) č. 2023/2831 se rozumí Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU, Úř. věst. L, 2023/2831,15. 12. 2023);

c) Podpora de minimis – představuje takovou podporu, která nesmí spolu s ostatními podporami „de minimis“ poskytnutými jednomu podniku[35] za dobu tří let přesáhnout výši odpovídající

[34]Údaj vychází z přehledu držitelů platných certifikací z oficiálních stránek ASME v sekci Certificate Holder Search. V přehledu držitelů není zohledněna velikost subjektu, uvedené číslo zahrnuje také velké podniky.

[35] Jeden podnik zahrnuje veškeré subjekty, které mezi sebou mají alespoň jeden ze vztahů, uvedených v definici jednoho podniku viz čl. 2, odst. 2 Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 o podpoře de minimis.
Čl. 2, odst. 2 Nařízení č. 2023/2831:
„Jeden podnik“ pro účely tohoto nařízení zahrnuje veškeré subjekty, které mezi sebou mají alespoň jeden z následujících vztahů:
a) jeden subjekt vlastní většinu hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat většinu členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
c) jeden subjekt má právo uplatňovat rozhodující vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, většinu hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.
Subjekty, které mají jakýkoli vztah uvedený v prvním pododstavci písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více subjektů, jsou také považovány za jeden podnik.

částce 300 000 EUR. Pro přepočet se používá měnový kurz Evropské centrální banky, platný v den vydání Rozhodnutí;

d) Podnik v obtížích – rozumí se podnik, v jehož případě nastane alespoň jedna z následujících okolností:

- V případě společnosti s ručením omezeným (která není malým nebo středním podnikem, jenž existuje po dobu kratší tří let, nebo – pro účely způsobilosti pro podporu rizikového financování – která není malým nebo středním podnikem, jenž splňuje podmínku uvedenou v čl. 21 odst. 3 písm. b) a je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny upsaného základního kapitálu. Tento případ nastává, když odečtení kumulovaných ztrát od rezerv (a všech dalších prvků, jež se obecně považují za vlastní kapitál společnosti) vede k negativní kumulativní částce, která překračuje polovinu upsaného základního kapitálu. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost s ručením omezeným“ považují zejména formy podniků uvedené v příloze I směrnice Evropského parlamentu a Rady 2013/34/EU a „základní kapitál“ zahrnuje případně jakékoli emisní ážio.
- V případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti (která není malým nebo středním podnikem, jenž existuje po dobu kratší tří let, nebo – pro účely způsobilosti pro podporu rizikového financování – která není malým nebo středním podnikem, jenž splňuje podmínku uvedenou v čl. 21 odst. 3 písm. b) a je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny jejího vlastního kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti“, považují zejména formy podniků uvedené v příloze II směrnice 2013/34/EU.
- Jestliže vůči podniku bylo zahájeno kolektivní úpadkové řízení nebo tento podnik splňuje kritéria vnitrostátního práva pro zahájení kolektivního úpadkového řízení na žádost svých věřitelů.
- Jestliže podnik obdržel podporu na záchranu a zatím nesplatil půjčku nebo neukončil záruku nebo jestliže obdržel podporu na restrukturalizaci a stále se na něj uplatňuje plán restrukturalizace.
- V případě podniku, který není malým nebo středním podnikem, kde v uplynulých dvou letech:
    - účetní poměr dluhu společnosti k vlastnímu kapitálu je vyšší než 7,5 a
    - poměr úrokového krytí hospodářského výsledku společnosti před úroky, zdaněním a odpisy (EBITDA) je nižší než 1,0.

14. Přílohy a navazující dokumentace k Výzvě

Specifické přílohy Výzvy:

1. Model hodnocení
2. Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – zvláštní část
3. Vymezení způsobilých výdajů
4. Vzor Rozhodnutí o poskytnutí dotace
5. Nepodporované kategorie CZ-NACE
6. Osnova podnikatelského záměru,
7. Národní RIS3 Strategie, Příloha 1 Karty tematických oblastí verze 8

Specifické přílohy této Výzvy jsou její nedílnou součástí.

Společné přílohy Výzvy:

1. Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část
2. Pravidla pro výběr dodavatelů
3. Prohlášení k velikosti podniku
4. Prohlášení k de minimis
5. Uživatelská příručka ISKP21+: Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o podporu
6. Pravidla spolufinancování EU fondů v programovém období 2021–2027
7. Formulář pro posouzení podniku v obtížích (dokládá se na vyzvání ZS)

Společné přílohy výzvy jsou k dispozici na webu ŘO OP TAK https://www.optak.cz/metodika/a-7/ (Metodika).